

Procedura Gestione Aeroclub

Gestione Aeroclub è una procedura gestionale on-line (cloud-computing) per la completa gestione dell'attività degli aeroclub.

Risorse per la segreteria:

- Inserimento voli
- Inserimento movimenti contabili (addebiti/accrediti con causali personalizzabili)
- Inserimento anagrafica soci
- Prenotazioni
- Pacchetti
- Gestione rifornimenti
- Estrapolazione dei voli potendoli filtrare per intervallo date, causale, istruttore, pilota, velivolo, aeroporto
- Stampa stralcio voli e contabilità per ciascun pilota
- Stampa stralcio voli per allievo da allegare a ENAC per la domanda d'esame
- Estrapolazione voli soggetti a rimborso dell'Accisa con calcolo dei consumi, e stampa della modulistica (soggetta ad approvazione dell'Agenzia delle Dogane)
- Completa personalizzazione dell'elenco aeroporti, causali dei voli e dei movimenti contabili, istruttori e velivoli
- Possibilità di inviare email a tutti i soci per avvisi o newsletter
- Possibilità di inviare a tutti i soci con saldo contabile negativo un promemoria via email (anche in automatico il 1° di ogni mese)
- Visualizzazione rapida della data ultimo volo del pilota
- Monitoraggio dell'attività della flotta, anche mediante grafici
- Possibilità di scaricare il database dei voli per effettuare il Backup
- Possibilità di esportare in Excel
- Gestionale accessibile mediante login e password online, senza essere legati alla presenza fisica del pc della segreteria e senza rischi di compromissione dei dati in seguito a guasto del PC del Club

Risorse per i soci piloti:

- Accesso con la login/password unica per ogni socio
- Visualizzazione in autonomia dell'elenco voli, degli addebiti e di tutti i movimenti contabili del socio
- Stampa logbook in formato JAR FCL 1.080
- Possibilità di aggiornare la propria anagrafica e le scadenze dei brevetti/visite mediche
- Tutti i dati possono essere esportati in PDF per la stampa o per archivarli sul PC
- Il tutto comodamente da casa, senza sovraccaricare la segreteria

Semplificazione

- Più risorse automatizzate per la segreteria
- Unico database accessibile da qualsiasi postazione
- Accessibile tramite browser da qualunque PC connesso a internet
- Meno richieste amministrative dei soci per stralci voli

Più servizi ai soci

- Soci possono visualizzare i voli in autonomia da casa
- Soci possono ricevere aggiornamenti dalla segreteria via email

Costi/benefici

- Nessun costo fisso o di acquisto iniziale, nessun canone di noleggio mensile, né annuale, né per velivolo. Il software viene concesso in utilizzo gratuito, e sarà gratuito per sempre

Struttura logica/tecnica della procedura

- La procedura archivia i dati in un DataBase relazionale presso un hosting professionale. Il DataBase comprende tabelle correlate (Soci, Velivoli, Istruttori, Causali, Aeroporti); con i dati contenuti in queste tabelle di base, si inseriscono i voli e i movimenti economici nella tabella principale.

Stratificazione dei privilegi di accesso

- Amministratore: esegue tutte le operazioni amministrative con accesso completo al DataBase del proprio aeroclub: inserimento/modifica dei voli, movimenti economici, tabelle dei soci, velivoli, istruttori, causali, aeroporti
- Sola lettura: può visualizzare tutte le informazioni senza poterle modificare
- Socio: visualizza unicamente le informazioni dei voli e movimenti economici del socio autenticato

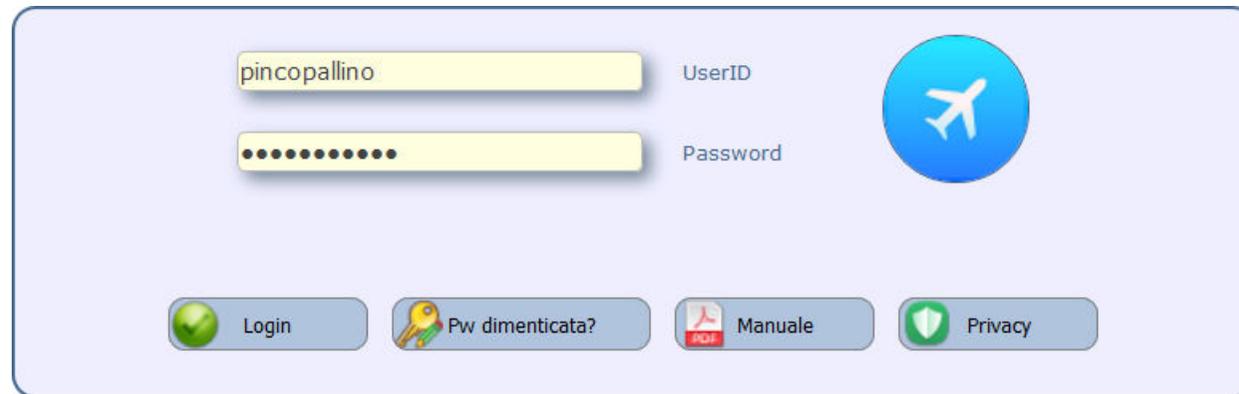
Sicurezza

- La procedura utilizza protocollo https cifrato SSL
- Url di accesso: <https://www.airdb.it>

Ulteriori informazioni e contatti

Per ogni ulteriore informazione contattare il webmaster: michele@benvegnu.it
tel. 041 720740

Login



The login interface consists of a light blue rounded rectangle. At the top left, there is a yellow input field containing the text 'pincopallino' with the label 'UserID' to its right. Below it is another yellow input field filled with dots, labeled 'Password'. To the right of these fields is a blue circular icon with a white airplane. At the bottom of the rectangle, there are four buttons: a green 'Login' button, a yellow 'Pw dimenticata?' button with a key icon, a red 'Manuale' button with a PDF icon, and a green 'Privacy' button with a shield icon.

Accesso tramite browser (Internet Explorer, Firefox, Google Chrome, Safari, Opera, ecc) alla pagina <https://www.airdb.it>

Inserire:

- Il proprio UserID (comunicato dalla Segreteria)
- La propria password

Secondo i privilegi del proprio account, si verrà autenticati come:

- Super Admin (uno solo, può creare altri amministratori)
- Amministratore (Segreteria)
- Sola lettura (ad esempio consiglieri)
- Istruttore (accede solo alle funzioni specifiche degli istruttori)
- Utente (Socio Pilota)

Politiche di riservatezza nella gestione della password.

- La password viene archiviata nel server in forma cifrata
- La cifratura avviene con algoritmo "forte" a 256 (algoritmo utilizzato: SHA256)
- Per tali motivi, in caso di smarrimento della password, questa non può essere comunicata dalla segreteria all'utente, in quanto nessuno è in grado di risalire alla password in chiaro; è possibile solo generare una nuova password tramite l'apposita procedura

Procedura per il primo accesso, generazione e ripristino password



The image shows a light blue rounded rectangular box containing a login form. At the top, there is a yellow input field with the text 'pincopallino' and the label 'UserID' to its right. Below it is another yellow input field with the text 'miaemail@gmail.com' and the label 'e-mail' to its right. At the bottom of the box, there are two buttons: a green button with a right-pointing arrow and the text 'Invia', and a blue button with a left-pointing arrow and the text 'Indietro'.

Tutti i nuovi account degli utenti sono impostati dalla Segreteria privi di una password; per poter accedere è necessario generare la propria password; allo stesso modo, è possibile generare una nuova password nel caso essa venga dimenticata.

- Nella pagina di login premere il pulsante "Pw dimenticata"
- Nella schermata successiva, inserire lo UserID comunicato dalla segreteria, la propria e-mail e confermare; **ATTENZIONE:** la e-mail deve essere esattamente quella comunicata alla segreteria e già inserita nel database, non può essere una diversa e-mail anche se legittimamente appartenente al socio. Per motivi di sicurezza, la password viene inviata esclusivamente alla casella depositata in Segreteria.
- Il programma controlla la congruità dei dati; i dati di accesso completi vengono inviati all'indirizzo della e-mail depositata presso la Segreteria; viene automaticamente generata una NUOVA password di 8 caratteri casuali
- **La nuova password è provvisoria e inattiva: è necessario attivarla cliccando sull'apposito link contenuto nella mail ricevuta**
- Dopo avere attivato la password, autenticarsi nella pagina di login; quindi è possibile cambiare la password casuale con una a scelta, di lunghezza minima di 6 caratteri

Pagina di benvenuto

Utente Benvegna Michele	
Aeroclub	MB-Soft
UserID	mbenvegna
Nominativo	Benvegna Michele
Privilegi	Webmaster
Qualifica	Pilota
E-mail	m.benvegna@mbsoft.it
Scadenza SEP	25/08/2019
Scadenza MEP	22/04/2018
Scadenza Visita Medica	16/09/2019
Scadenza Fonia inglese	05/05/2018
Scadenza IFR	22/04/2018
Ultimo accesso	19/10/2018 16:19:26 (0 gg fa)
Accessi effettuati	1798
Tempo di volo totale	1'104:18
Numero di Voli	1.456
Numero di Conti	176
Saldo ad oggi	140,76

Statistiche del DataBase	
Aeroclub	12
Voli	32.431
Conti	12.256
Amministratori	39
Soci in carica (All, Pil)	650 (144, 409)
Soci Dimessi (All, Pil)	727 (117, 603)
Velivoli (Attivi/Non attivi)	110 (41/69)
Istruttori (Attivi/Non attivi)	89 (44/45)
Causali (Globali/Locali)	110 (21/89)
Aeroporti (Globali/Locali)	198 (156/42)
Transazioni	1.340
Causali Transazioni (Globali/Locali)	37 (11/26)
Clienti/Fornitori (Attivi/Non attivi)	89 (85/4)

Contiene un riassunto sintetico dei dati dell'account utente e del DataBase.

Mapa dei menu e delle funzioni

- **Home**

- Privacy Statement
- Assistenza
- Privacy statement
- Manuale operativo
- Organigramma
- Effemeridi

- **Voli e Conti**

- Voli
- Conti
- Nuovo volo
- Registro cronologico

- **Corsi**

- Corsi
- Lezioni
- Nuova lezione
- Frequenza corsi
 - Sintetico
 - Dettaglio
- Frequenza lezioni
 - Sintetico
 - Dettaglio
- Licenze e Materie
 - Licenze
 - Materie
 - Argomenti

- **Tabelle**

- Soci
- Velivoli
- Istruttori
- Causali
 - Causali volo
 - Causali Conto
- Aeroporti
- Tariffe
 - Velivoli
 - Istruttori
 - Importi Accessori
- Pacchetti
- Exercises
- Organigramma

- **Report**

- Schede soci
- Saldi e scadenza
 - Saldi sintetico
 - Saldi analitico
 - Saldi cumulativo
 - Saldi grafico
 - Scadenze
- Attività
 - Sintetica
 - Scuola
 - Scuola vs Turismo
 - Soci
 - Velivoli mensile
 - Istruttori
 - Istruttori mensile
 - Istruttori sintetico
 - Istruttori limiti
 - APT
- Syllabus
- Calendario
- Accise
 - Registro e attestazioni
 - Stampa moduli Dogane
- Report periodici
 - Periodici Voli
 - Periodici Conti
- Grafici
- Statistiche

- **Gestioni**

- Setup
- Newsletter
- Mail socio
- Documenti dei Soci
- Area download
- Prenotazioni
 - Sinottico
 - Vista singola
 - Calendario
 - Risorse On/Off
 - Statistiche
- Rifornimenti

- Rifornimenti
- Consumi
- Sintetico per anno
- Magazzino
- Ufficio traffico
- Backup
- Dimissioni

- **Contabilità**

- Nuova transazione
- Transazioni
- Clienti/Fornitori
- Causali transazioni
- Centri di Costo
- Specifiche di Costo
- Banche
- Report sintetico

- **Utility**

- METAR e TAF
- Meteosat
- Effemeridi
 - Sole
 - Luna
 - Fasi lunari
- Airport maps
- Questionario PPL
- I miei FPL

- **Account**

- La mia scheda voli
- La mia attività
 - Sintetica
 - I miei grafici
 - Syllabus
- Paga con PayPal
- Modifica password
- Dati anagrafici
- Area download
- Logoff

Funzioni comuni per la gestione delle tabelle

25
Righe

◀
◻
▶

All

- TUTTI

- Tutte

- Tutti

- Tutti

- Tutti

- Tutto

Acc
 All

Rules 2 Piloti
11 Qualifiche
39 Velivoli
Velivolo Attivo
4 Istruttori
Pacchetto

All

- Tutte

- Tutte

- Tutti

- Tutti

- Tutti

Day/Night 9 Causali
14 Licenze
17 Tipi di velivolo
Proprietà velivolo
159 Aeroporti

Con importi

Selezionare il formato di stampa

N.	Data	R	Pilota	Causale	Velivolo	Decollo		Atterraggio		Tempo	A	P	P	Importo Velivolo	Istr Tasse	⚙
			Istruttore	Nota	Tipo											
8	24/08/2016	V D	Benvegna Michele	Turistico Brennero Stelvio	I-PDRG TB21	13:26	LIPH Treviso	15:18	LIPH Treviso	1:52	1	1	N	560,00 560,00		<input type="checkbox"/>
7	30/07/2016	V D	Benvegna Michele	Turistico	I-PDRG TB21	08:30	LIPH Treviso	09:19	LIPH Treviso	0:49	1		N	252,50 252,50		<input type="checkbox"/>
6	05/07/2016	V D	Benvegna Michele	Turistico	I-PDRG TB21	12:58	LIPH Treviso	14:13	LIPH Treviso	1:15	1		N	374,70 374,70		<input type="checkbox"/>
5	23/06/2016	V D	Benvegna Michele Pastrello Gianni	Turistico Check	I-TOMJ PA38	14:19	LIPH Treviso	15:40	LIPH Treviso	1:21	1		N	316,25 316,25		<input type="checkbox"/>
4	20/06/2016	V D	Benvegna Michele	Turistico	I-IABS OSCR	13:37	LIPH Treviso	14:50	LIPH Treviso	1:13	1		N	242,45 242,45		<input type="checkbox"/>
3	07/05/2016	V D	Benvegna Michele	Turistico I-PDRG BRENO FL195	I-PDRG TB21	14:15	LIPH Treviso	15:38	LIPH Treviso	1:23	1		N	412,30 412,30		<input type="checkbox"/>
2	19/03/2016	V D	Benvegna Michele	Turistico I-PDRG BRENO FL180	I-PDRG TB21	14:02	LIPH Treviso	15:33	LIPH Treviso	1:31	1		N	449,90 449,90		<input type="checkbox"/>
1	27/01/2016	V D	Benvegna Michele	Turistico I-PDRG BRENO FL160 molta foschia	I-PDRG TB21	13:51	LIPH Treviso	15:21	LIPH Treviso	1:30	1		N	445,20 445,20		<input type="checkbox"/>

8 voli selezionati in base ai filtri, Tempo: 10:54, Durata media 82', 8 Atterraggi, 581,87 Lt
 Costo totale: 3.053,30, Costo Velivolo: 3.053,30, Costo Istruttori: 0,00, Tasse: 0,00 - Pagina 1 di 1

- Parte superiore in verde: Filtri. Tutti i filtri sono "additivi" (condizione logica AND) e pulsante di reset; con il pulsante in alto a destra a forma di imbuto è possibile scegliere tra un set ridotto di filtri (solo la data) o un set completo (variabile dal contesto); vicino alle caselle delle date ci sono i pulsanti di spostamento temporale.
- Parte centrale:
 - a destra: Pulsante nuovo record
 - al centro: pulsanti di spostamento avanti e indietro nel database e selezione pagina
 - a sinistra: formato di stampa e pulsante di stampa
- Intestazione Tabella: click sulla riga di intestazione inverte l'ordine (cronologico o alfabetico) con cui sono visualizzati i dati
- Corpo tabella: il doppio click su una riga esegue la funzione predefinita (abituamente la modifica di quel record)

Le date possono essere digitate manualmente nel formato GG/MM/AAAA oppure possono essere inserite con il calendario integrato.



Tutte le funzioni di stampa avvengono attraverso la generazione "al volo" di un file PDF, che può essere stampato o salvato (e successivamente inviato via mail).

Nelle principali tabelle, a destra c'è un pulsante che apre una finestra popup che propone ulteriori pulsanti di scelta:



Struttura del DataBase e delle Tabelle

Il database è strutturato in una tabella principale, contenente i dati dei Voli o dei Conti e da alcune tabelle secondarie (esterne) correlate alla tabella principale. Il database rispetta i criteri di integrità referenziale dei database relazionali.

Tabella principale:

- Voli
- Conti

Tabelle correlate:

- Soci
- Velivoli
- Istruttori
- Causali Volo
- Causali Conto
- Aeroporti

Tabella Soci

25 Righe - Tutte 11 Qualifiche - Tutte 14 Licenze - Tutti Privilegi In carica/Dim. Nominativo socio Ordinarmento Cerca (NomeSocio o UserID) 90 gg ultimo volo/accesso in rosso All



Dati aeronautici
Selezionare il formato di stampa



N.	Socio	Nato il	e-mail	Qualif.	Lic.	Iscriz.	Dimiss.	UserID	Privil	Ultimo Acc	Hits	Pac	Tempo	Voli	Conti	Saldo	Ultimo Volo	
1	Benvegnu Michele	08/08/1953	m.benvegnu@benvegnu.it	Pilota	PPL(A)			mbenvegnu	Webm	28/10/2018 09.47.04	1.806	1	1.104:18	1.456	176	140,76	24/08/2016	
2	Pinco Pallino	08/08/1953	p.pallino@benvegnu.it	Pilota	PPL(A)	01/08/2012		michelino	Socio	23/10/2018 16.58.55	18	2			1	100,00		

2 Soci selezionati in base ai filtri - Pagina 1 di 1

NB: i nomi visualizzati sono tratti da una lista di nominativi di fantasia

I filtri permettono di selezionare la qualifica, i soci in carica o dimessi, o di ricercare uno specifico nominativo o UserID.

La tabella elenca per ciascun socio Nominativo, Data di nascita, email, qualifica, eventuale Data di Iscrizione, eventuale Data di Dimissione, UserID, Privilegi, Data ultimo accesso, Numero di accessi effettuati, Tempo totale di volo, Numero dei voli, Numero dei conti, Saldo, Data dell'ultimo volo.

La Data di Dimissione determina se un socio è in Carica o Dimesso: lasciare in bianco per i soci in carica.

A destra un pulsante apre una finestra popup dove vi sono quattro pulsanti che permettono di:

- Visualizzare tabella informativa completa del socio
- Visualizzare la scheda del socio
- Inviare una mail al socio
- Modificare il socio
- Eliminare il socio (NB: è possibile eliminare un socio solamente se non esistono voli/conti ad esso associati)

Qualifiche (distinguibili per "Associati" e "Non associati"): Allievo, Pilota, Ordinario, Senior, Istruttore, Consigliere, Sostenitore, Segreteria, Officina, ecc

Ordinamento per Nome, Data Nascita, Data Iscrizione, Data Dimissione, Qualifica, Licenza, UserID, Ultimo accesso, Scadenze

Sono possibili 5 diversi formati di report

- Dati aeronautici
- Anagrafica
- Dati account
- Note
- Solo Nominativi

Pulsante "Libro dei Soci"

Modifica/Inserimento Soci

Dati anagrafici

* Nominativo socio (max 32 car)

 Data di Nascita (gg/mm/aaaa)

Luogo di Nascita (max 48 car)

Indirizzo (max 64 car)

CAP (max 5 car)

Comune (max 48 car)

Provincia (max 2 car)

Telefono (max 16 car)

Cellulare (max 16 car)

Codice Fiscale (max 16 car)

e-mail (max 48 car)

e-mail privacy (non riceve newsletter)

Dati aeronautici

* Licenza

Numero Brevetto (max 16 car)

 Scadenza SEP (gg/mm/aaaa)

 Scadenza Visita (gg/mm/aaaa)

 Scadenza Fonia Inglese (gg/mm/aaaa)

 Scadenza IFR (gg/mm/aaaa)

 Scadenza MEP (gg/mm/aaaa)

Note (max 255 car)

Dati utente e associativi

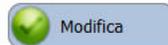
 Data Iscrizione (gg/mm/aaaa)

 Data Dimissione (gg/mm/aaaa)

* Qualifica

* Privilegi

UserID (max 24 car)
(Lasciare vuoto per impedire l'accesso all'utente)



Note:

Obbligatorio inserire Nominativo, Data di Nascita, Qualifica, Privilegi.

Gli altri campi sono facoltativi, tuttavia è opportuno inserire anche UserID ed e-mail (in carenza, il socio non potrà portare a termine la procedura di autenticazione).

Il campo "e-mail privacy" determina se un socio può o meno ricevere e-mail da parte dell'aeroclub tramite le funzionalità di mailing integrate nella procedura. La Data di Dimissione determina se un socio è in Carica o Dimesso: lasciare in bianco per i soci in carica.

Ciascun socio può, autenticandosi, modificare in piena autonomia i propri dati anagrafici dalla sezione Account-->Dati Anagrafici, ad esclusione della Qualifica, della Data di Dimissione e dello UserID.

Libro dei Soci

2018
Anno

Libro dei Soci anno 2018



N.	Nominativo	Qualif.	DtIscr	DtDim	DtNasc	CF	Indirizzo	CAP	Comune	Pr	email	Telefono	Cellulare
1	Alfieri Christian	Pilota	25/09/2018		10/03/1973	000000000000000000	Via Sordani 10	25017	Lonato	BS	alfieri@univis.it	030 2000000	340 2000000
2	Alfieri Christian	Allievo	03/04/2018		14/12/1983	000000000000000000	Via Sordani 10	25039	Travagliato	BS	alfieri@univis.it	030 2000000	340 2000000
3	Alfieri Christian	Pilota			20/04/1972	000000000000000000	Via Sordani 10	25100	Brescia	BS	alfieri@univis.it	030 2000000	340 2000000
4	Alfieri Christian	Allievo	13/04/2018		25/05/1964	000000000000000000	Via Sordani 10	46100	Mantova	MN	alfieri@univis.it	030 2000000	340 2000000
5	Alfieri Christian	Allievo	07/09/2018		12/08/1975	000000000000000000	Via Sordani 10	25046	Cazzago S. Martino	BS	alfieri@univis.it	030 2000000	340 2000000
6	Alfieri Christian	Pilota	24/11/2015		04/01/1982	000000000000000000	Via Sordani 10	25040	Corte Franca	BS	alfieri@univis.it	030 2000000	340 2000000
7	Alfieri Christian	Ordinario	14/02/1991		23/12/1950	000000000000000000	Via Sordani 10	25030	Roccafranca	BS	alfieri@univis.it	030 2000000	340 2000000

Libro dei soci: è un documento previsto per norma per le associazioni.

Consente di visualizzare l'elenco dei soci con iscrizione in corso di validità per l'anno selezionato.

Il criterio di validità è il seguente: soci iscritti prima o nel corso dell'anno considerato, e che non siano dimessi oppure che siano dimessi nel corso dell'anno considerato.

Tabella Velivoli


 Nominativo Ordina per...
 Righe
 17 Tipi di velivolo
 7 Classi velivolo
 VFR/IFR
 Attivo o non attivo
 Proprietà velivolo
 Cerca (Nominativo, Tipo, Motore)
 All
 




N.	Nominativo	Tipo	Motore	S/M	CV	IFR	Lt/ora Carb	Kg/ora Carb	Lt/ora Lub	Kg/ora Lub	Attivo	Proprietà	Ult. volo	N. Tariffe	Ore	N. Voli	Litri	Importo	Volo	Istr.	Tasse	
1	I-FAGE	P28R	Contin	SEP	200	No	48,00	34,43			Si	Acb	27/06/2012		2:40	2	128,00	700,92	700,92			<input type="checkbox"/>
2	I-IABS	OSCR	Lycoming	SEP	160	No	34,00	24,39			Si	Acb	20/06/2016		250:36	220	8'520,40	30'725,71	30'725,71			<input type="checkbox"/>
3	I-IAEC	TAMP	Lycoming	SEP	160	No	34,00	24,39			Si	Acb	15/07/2005		4:03	5	137,70	513,54	513,54			<input type="checkbox"/>
4	I-PDRG	TB21	Lycoming	SEP	250	No	60,00	43,04	0,2556	0,2300	Si	Acb	24/08/2016	2	85:02	69	5'102,00	23'354,54	23'354,54			<input type="checkbox"/>
4 Velivoli selezionati in base ai filtri - Pagina 1 di 1														2	342:21	296	13'888,10	55'294,71	55'294,71			

Note:

Il consumo di carburante viene utilizzato per il calcolo del rimborso delle accise.

Un Velivolo può essere:

- Attivo (presente nella casella a discesa per i nuovi voli)
- Non attivo (non presente nella casella a discesa per i nuovi voli ; solamente i Velivoli attivi possono essere selezionati per inserire un nuovo volo).

Un Velivolo può essere:

- SEP, MEP, LSA, VLA, ALI, MAL (motoaliante), SYM

Un Velivolo può essere temporaneamente Off (non prenotabile) nell'apposita sezione delle Prenotazioni->>Risorse On/Off.

Un velivolo può essere IFR/VFR

Un velivolo può essere Proprietà aeroclub oppure privato

Per ciascun Velivolo, vengono indicati Tempo totale volato, numero dei voli, litri consumati (in base al consumo orario e al tempo di volo), importo generato (totale e suddiviso per costo volo, costo istruttore, costi accessori-tasse).

A destra un pulsante apre una finestra popup dove vi sono tre pulsanti che permettono di:

- Visualizzare la tabella dei voli di quel Velivolo
- Modificare il Velivolo
- Eliminare il Velivolo (NB: è possibile eliminare un Velivolo solamente se non esistono voli ad esso associati)

Modifica/Inserimento Velivoli

<input type="text" value="I-PDRG"/>	* Nominativo (max 6 car)	
<input type="text" value="TB21"/>	* Tipo (max 10 car)	
<input type="text" value="SEP (Single Engine Piston)"/>	* Classe	
<input type="text" value="Lycoming"/>	* Motore (max 10 car)	
<input type="text" value="250"/>	* Potenza HP (numero intero)	
Lt/h <input type="text" value="60.00"/>	Kg/h <input type="text" value="43.04"/>	* Consumo Carburante
Lt/h <input type="text" value="0.2556"/>	Kg/h <input type="text" value="0.2300"/>	* Consumo Lubrificante
<input type="checkbox"/> IFR		
<input checked="" type="checkbox"/> Attivo		
<input type="checkbox"/> Privato		
<input type="text"/>		
Note prenotazione (max 64 car)		
<input type="button" value="Modifica"/>		
<input type="button" value="Reset"/>		
<input type="button" value="Indietro"/>		

Note sui consumi:

I consumi di carburante e lubrificante possono essere espressi in Litri/ora oppure Kg/ora; le due caselle sono sincronizzate; se li inserisce il consumo in litri/ora viene aggiornata la rispettiva casella in Kg/ora e viceversa. Per la conversione viene considerata una densità media (peso specifico) di 0.7173 per il carburante e 0.9 per l'olio lubrificante.

I consumi inseriti sono utilizzati nella sezione del rimborso Accise presso l'Agenzia delle Dogane.

Tabella Istruttori

Righe
Volo o Teoria
Attivo o non attivo
All

N.	Istruttore	e-mail	Materie	Attivo	Ult. volo	Voli	Importo	Volo	Istr.	Tasse	Tariffe	Lezioni	
1	Belloni Davide	belloni.d@gmail.com	Teoria	Sì								12:00	6
2	Boni Marco	marco.boni@mac.com	All	Sì									
3	Castagna Claudio	ccastagna@castagna@gmail.com	Volo	Sì	23/10/2019	15:18	11	3'279,75	3'033,17	246,58		3	
4	Coderotti Oscar	oscarcoderotti@gmail.com	Volo	Sì	23/07/2020	367:23	334	61'168,49	57'376,98	3'780,83	10,68	3	
5	DiAccolti Giuseppe	giuseppe.diaccolti@gmail.com	Volo	Sì	29/01/2020	11:06	10	1'496,40	1'496,40				
6	Esaminatore Enac	ingegner@aeroclubbrescia.it	Volo	Sì	25/07/2020	76:28	48	13'768,23	13'768,23				
7	Frattini Luca	luca@itato0015.it	All	Sì	01/08/2020	133:49	138	20'234,57	18'535,95	1'691,50	7,12	3	

Note:

Un Istruttore può essere:

- Attivo (presente nella casella a discesa per i nuovi voli)
- Non attivo (non presente nella casella a discesa per i nuovi voli ; solamente gli Istruttori attivi possono essere selezionati per inserire un nuovo volo).

Un Istruttore può essere:

- di volo
- di teoria
- sia volo che teoria

Un Istruttore può essere temporaneamente Off (non prenotabile) nell'apposita sezione delle Prenotazioni->>Risorse On/Off.

Per ciascun Istruttore, vengono indicati Tempo totale volato, numero dei voli, Importo generato (totale e suddiviso per costo volo, costo istruttore, costi accessori-tasse).

A destra un pulsante apre una finestra popup dove vi sono tre pulsanti che permettono di:

- Visualizzare la tabella dei voli di quel Istruttore
- Modificare il Istruttore
- Eliminare il Istruttore (NB: è possibile eliminare un Istruttore solamente se non esistono voli ad esso associati)

Modifica/Inserimento Istruttori

* Nome Istruttore (max 24 car)

* email (max 48 car)

* Materie di volo o di teoria

Attivo

Note (max 64 car)

Note:

Nulla di particolare.

Tabella Causali (causali Volo e causali Conto)

25 - Tutte - Tutte Attiva Cerca (Causale) All

Righe *Categoria Causale* *Causali globali o locali* *Attiva o non attiva*



N.	Causale	Categoria	Validità	Attiva	Ultima	Ore	Num	Importo	
1	Check istruzionale	Scuola DC	Globale	Si	30/04/2019	12:07	8	-3.459,72	<input type="checkbox"/>
2	Esame	Scuola DC	Globale	Si	16/05/2019	27:45	17	-3.984,92	<input type="checkbox"/>
3	Revalidation / Renewal MEP	Scuola DC	Locale	Si	23/11/2018	2:01	2	-1.078,92	<input type="checkbox"/>
4	Scuola DC Pack IAESC	Scuola DC	Locale	Si	07/05/2019	39:30	32	-4.561,92	<input type="checkbox"/>

Le causali possono essere:

- Globali (comuni a tutti gli aeroclub, pre-inserite nel software)
- Locali (per ciascun aeroclub, e visualizzate solo dall'aeroclub cui appartengono)

Le causali di uso generico e più frequente sono pre-inserite come causali globali a cura del webmaster.

La segreteria di ciascun aeroclub può inserire ulteriori causali specifiche del club.

Una causale può essere:

- Attiva (presente nella casella a discesa per i nuovi voli)
- Non attiva (non presente nella casella a discesa per i nuovi voli ; solamente le Causali attive possono essere selezionate per inserire un nuovo volo/conto).

Ciascuna causale può appartenere ad una delle seguenti categorie:

- Volo scuola (concorre al rimborso accise)
- Volo turismo (escluso dal rimborso accise)
- Conto (generico, cioè può avere importi positivi o negativi; utilizzare il meno possibile, perchè non viene effettuato nessun controllo di congruenza dare/avere)
- Conto addebito (può contenere solo importi negativi, altrimenti segnala un errore)
- Conto accredito addebito (può contenere solo importi positivi, altrimenti segnala un errore)

Una Causale può essere attiva oppure non attiva (solamente le Causali attive possono essere selezionate per inserire un nuovo volo).

Ciascuna causale di tipo Volo può appartenere ad una categoria per le accise: Turismo o Scuola.

ATTENZIONE: solamente quando la causale del volo appartiene alla categoria scuola, allora il volo sarà compreso nel calcolo per il rimborso delle accise.

A destra un pulsante apre una finestra popup dove vi sono tre pulsanti che permettono di:

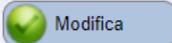
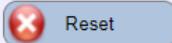
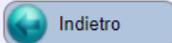
- Visualizzare la tabella dei voli di quella Causale
- Modificare la Causale (solo Locali)
- Eliminare la Causale (solo Locali; NB: è possibile eliminare una Causale solamente se non esistono voli ad essa associati)

Modifica/Inserimento Causali

Scuola DC Pack IAESC * Nome Causale (max 32 car)

Volo Scuola * Categoria Causale

Attiva

 Modifica  Reset  Indietro

Note:

Nulla di particolare.

Tabella Aeroporti

N.	Nome	Indicativo ICAO	Validità	Latitudine	Longitudine	Elevazione	Decolli	Atterraggi	Last Dec.	Last Att.	
1	Aguscello	LIDV		44.790810	11.671100	20					
2	Albenga	LIMG		44.050610	8.127428	148					
3	Alessandria	LILA		44.921600	8.621660	299	1	1	17/06/2017	17/06/2017	

Gli aeroporti possono essere:

- **Globali** (comuni a tutti gli aeroclub, pre-inseriti nel software)
- **Locali** (per ciascun aeroclub, e visualizzati solo dall'aeroclub cui appartengono).

Gli Aeroporti di uso generico e più frequente sono pre-inseriti come Aeroporti globali a cura del webmaster.

La segreteria di ciascun aeroclub può inserire ulteriori Aeroporti specifici del club.

Come regola generale, gli aeroporti cui è assegnato un indicativo ICAO devono essere Globali, il loro inserimento va richiesto al Webmaster. Gli aeroporti minori, privi di indicativo ICAO e le aviosuperfici, possono essere inserite a cura dei singoli aeroclub.

Vicino all'icona di stampa è presente un pulsante che visualizza la GoogleMap di tutti gli aeroporti presenti nel DataBase.

A destra un pulsante apre una finestra popup dove vi sono quattro pulsanti che permettono di:

- Visualizzare la GoogleMap di quell'Aeroporto
- Visualizzare la tabella dei voli di quell'Aeroporto
- Modificare l'Aeroporto (solo Locali)
- Eliminare l'Aeroporto (solo Locali; NB: è possibile eliminare un Aeroporto solamente se non esistono voli ad esso associati)

Modifica/Inserimento Aeroporti

* Indicativo ICAO (non modificabile)

* Nome (max 32 car)

Latitudine

Longitudine

Elevazione in ft

E' possibile inserire le coordinate geografiche in due modi:

- come coordinate decimali (es: 45.45861)
- come GG PP SS separati da spazio (es: 45 27 31) senza immettere nessun altro simbolo

Nel caso le coordinate non siano conosciute contattare il webmaster.

Inserire:

- Nome
- Indicativo ICAO (o altra sigla nel caso non esista Indicativo ICAO)
- Le coordinate geografiche Latitudine e Longitudine

Le coordinate geografiche possono essere immesse:

- Come gradi decimali (es. 45.24556)
- Come gradi, primi e secondi, separati da uno spazio (uno solo!) e senza simboli aggiuntivi (es. 45 16 43)

Tabella Tariffe Velivolo e Istruttori

25 Attivo All

Righe 17 Velivoli Attivo o non attivo Proprieta velivolo All



1 Pagina



N.	Velivolo	Descrizione	Tariffa	
1	I-AESC	Normale	100,00	<input type="checkbox"/>
2	I-AESC	Pack Abilitazione	200,00	<input type="checkbox"/>
3	I-ALAD	Normale	100,00	<input type="checkbox"/>
4	I-ALAD	Pack LAPL 4900	200,00	<input type="checkbox"/>

N.	Istruttore	Descrizione	Tariffa	
1	Catoligo Claudio	IFR	100,00	<input type="checkbox"/>
2	Catoligo Claudio	VFR	50,00	<input type="checkbox"/>
3	Insabato Marco	EXAMINER IFR	100,00	<input type="checkbox"/>
4	Insabato Marco	IFR	50,00	<input type="checkbox"/>

Per ogni Velivolo e per ogni Istruttore si possono associare un numero a piacere di tariffe orarie.

Tabella Importi Accessori

25 All  

Righe Cerca (Descrizione tariffa)



N.	Posizione	Importo	Descrizione	
1	10	3,56	Decollo o atterraggio	<input type="checkbox"/>
2	20	7,12	Decollo E atterraggio	<input type="checkbox"/>
3	30	5,23	Ogni pax 100%	<input type="checkbox"/>
4	40	1,78	Decollo o atterraggio 50%	<input type="checkbox"/>
5	50	3,56	Decollo E atterraggio 50%	<input type="checkbox"/>
6	60	3,25	Ogni pax 50%	<input type="checkbox"/>

Si possono inserire un numero a piacere importi accessori, per facilitare l'inserimento di tali importi in ogni volo.

Pacchetti ore volo

Criteria generali

Il programma permette di gestire pacchetti di ore volo da associare a tariffe scontate.

I pacchetti di ore volo sono associati ai Piloti; ogni socio può essere proprietario di uno o più pacchetti (o non avere alcun pacchetto); ogni pacchetto è caratterizzato da:

- pilota cui è associato ("proprietario" del pacchetto).
- descrizione mnemonica del pacchetto.
- Data del pacchetto
- minuti di volo del pacchetto, che vengono scalati ogni volta che il Socio utilizza quel pacchetto.
- attivo o non attivo

Quando si inserisce un pacchetto, le ore sono scelte da una casella a discesa con le seguenti scelte predefinite: 3, 5, 10, 15, 20, 25, 30, 35, 40, 45, 50, 60, 70, 80, 90, 100, 150, 200 ore

Un pacchetto già inserito può essere modificato: si può modificare la descrizione, la Data, lo stato attivo o non attivo, ma non si può modificare il pilota proprietario del pacchetto e neppure le ore del pacchetto.

L'aeroclub deve aver cura di pre-inserire opportunamente le tariffe velivoli (ed eventualmente anche le tariffe istruttori) da selezionare quando si inserisce un volo utilizzando un pacchetto, affinché l'importo del volo sia calcolato in base alle tariffe scontate associate a quel pacchetto. Sarà cura dell'amministratore che inserisce il volo selezionare la tariffa corretta congruente con il pacchetto utilizzato.

Ogni volo memorizza il pacchetto eventualmente utilizzato.

Un volo può essere inserito senza utilizzare nessun pacchetto, oppure utilizzando un pacchetto qualora il pilota ne disponga; se il Pilota dispone di più di un pacchetto, una casella a discesa permette di scegliere quale pacchetto utilizzare.

Ogni volta che viene inserito un volo utilizzando un pacchetto, i minuti di volo vengono scalati da quel pacchetto.

Se un volo viene cancellato, i minuti di volo vengono "restituiti" a quel pacchetto.

Se un volo viene modificato, cambiando il tempo di volo, i minuti in più o in meno vengono conguagliati nel pacchetto.

Quando si inserisce un volo, ed il tempo di volo è superiore alle ore residue del pacchetto utilizzato il programma impedisce di salvare il volo; è necessario selezionare "Volo senza pacchetto", oppure cambiare pacchetto se il pilota ne dispone più di uno.

Un pacchetto va inserito solamente quando a Segreteria abbia verificato che il Pilota disponga di un saldo contabile superiore al "valore" stabilito per quel pacchetto.

Un pacchetto va considerato "acquisito" e non "acquistato" dal socio. Tale sottile differenza deve essere ben chiara. Quando un socio acquisisce un pacchetto, l'importo non deve essere addebitato con un movimento economico tipo "Addebito pacchetto" in quanto gli addebiti verranno effettuati tramite l'addebito dei voli successivamente inseriti a tariffa scontata. In altre parole, gli importi dei pacchetti non finiscono in una contabilità separata ad essi dedicata, ma rientrano negli importi attribuiti ad ogni volo, seppur con tariffa differenziata.

Talora negli aeroclub si utilizza una formula che lega le tariffe orarie dei velivoli al versamento di una determinata quota associativa annuale: il versamento di una quota associativa maggiorata da diritto ad una tariffa agevolata, valida tutto l'anno e indipendente dai tempi di volo effettuati; in tale caso si potrà egualmente utilizzare un pacchetto, caricandolo con un numero di ore molto elevato tale da non scadere mai.

Tabella Pacchetti ore volo



 Ordina per...

 Pack attivo o non attivo

 Cerca (Descrizione pacchetto)






1 Pagina



N.	Socio	Descrizione	Data	Attivo	Pacchetto	Residuo	Volato	N. Voli	Ult. volo	
1	Adjerley Ephraim Frederick	PPL27 pack 6900-teoria	18/06/2020	Si	45:00	45:00				<input type="checkbox"/>
2	Andria Manuel	PPL28 pack 7400-teoria	07/06/2020	Si	45:00	45:00				<input type="checkbox"/>
3	Rosardi Claudio	PPL28 pack 7400-teoria	05/06/2020	Si	45:00	45:00				<input type="checkbox"/>
4	Balzanelli Marco	PPL25-6900	14/11/2018	Si	28:59	3:40	25:19	29	21/02/2020	<input type="checkbox"/>
5	Begni Antonio	PPL27 pack 6900-teoria	15/12/2019	Si	45:00	43:09	1:51	2	04/01/2020	<input type="checkbox"/>
6	Elifalou Youcef	PackPPL27-7400	10/09/2019	Si	36:40	19:12	17:28	17	28/02/2020	<input type="checkbox"/>

Modifica/Inserimento Pacchetti ore volo

- Selezionare * Pilota

* Descr. Pacchetto (max 32 car)

* Data (gg/mm/aaaa)

- Selezionare * Ore Pacchetto

3

5

10

15

20

Attivo

Reset Indietro

* Pilota

Qualifica: Allievo, Licenza: n/a, Saldo: € 1'706,89, Ultimo volo: 05/03/2020 42:09 Ore, 38 voli, 197 att, 19 conti, 0 lezioni, 0:00 ore lezioni

Scadenza Licenza: non inserita

Scadenza Visita Medica: 05/12/2020 (fra 169 giorni)

Scadenza Fonia Inglese: non inserita

Scadenza IFR: non inserita

Scadenza MEP: non inserita

NOTE: 26-2018 Pack 6900

PPL26-6900 * Descr. Pacchetto (max 32 car)

28/10/2018 * Data (gg/mm/aaaa)

Attivo

Modifica Reset Indietro

Nell'immagine a sinistra, inserimento di un nuovo pacchetto; le ore del pacchetto vanno selezionate dall'apposita casella a discesa.

Nell'immagine a destra, modifica di un pacchetto pre-esistente. Viene visualizzato il saldo del pilota selezionato. Si può modificare la Descrizione, la Data, Attivo o non Attivo.

In fase di inserimento Volo: compare una casella a discesa in cui selezionare il pacchetto; qualora il socio disponga di pacchetti, è obbligatorio inserirne uno oppure specificare "Volo senza Pacchetto".

- Selezionare

- Selezionare

- Voli senza Pacchetto

Pacchetti

PPL27 pack 6900-teoria (45:00)

Lezioni di Teoria - Concetti generali

STRUTTURA DEI DATI

I dati presenti sono STATICI (secondo normativa) oppure gestibili dall'utente.

Le tabelle statiche sono:

- **LICENZE**, ad esempio LAPL, PLL, MPL, ATPL, IR, ecc
- **MATERIE**: ciascun brevetto contiene delle Materie, che sono (o possono essere) diverse per ciascun brevetto.
- **ARGOMENTI**: ogni Materia contiene gli Argomenti (topics) svolti durante la lezione.

Brevetti, Materie e Argomenti sono visualizzabili (Menu Tabelle-->) ma non sono modificabili essendo derivati da normativa.

Le tabelle gestibili:

- **CORSI**: ogni aeroclub può inserire uno o più CORSI; un corso è legato ad un determinato brevetto ENAC, è caratterizzato da una Descrizione (es. PPL primavera 2020) e da una data di inizio. Ogni CORSO contiene al suo interno le relative LEZIONI.
- **LEZIONI**: ogni LEZIONE è caratterizzata dal Corso cui appartiene (e di conseguenza al Brevetto legato al Corso); data e orario di inizio/fine della lezione, Istruttore che ha tenuto la lezione, Materia della lezione (dalla tabella delle MATERIE ENAC di quel corso), eventuale nota; in ogni lezione si possono inserire gli ALLIEVI presenti (dalla tabella dei Soci) e gli ARGOMENTI svolti (dalla tabella ENAC degli argomenti). Gli allievi, autenticandosi con il loro account, possono FIRMARE ogni singola lezione confermando la loro presenza.

Esiste la possibilità di stampa delle lezioni, sia in formato tabellare che in formato scheda (una lezione per pagina).

Esiste anche la possibilità di stampa di una tabella estesa dei nominativi di tutte le presenze.

ATTENZIONE: gli Istruttori prima di poter essere assegnati alle lezioni di teoria, devono essere ABILITATI nella tabella Istruttori, assegnando a ciascuno la proprietà "Volo e teoria" oppure "Teoria".

Tabelle Licenze, Materie, Lezioni

Brevetti

N.	Sort	Attivo	Brevetto	
1	30	Si	LAPL	<input type="checkbox"/>
2	40	Si	PPL	<input type="checkbox"/>
3	60	Si	MPL	<input type="checkbox"/>
4	70	Si	ATPL	<input type="checkbox"/>
5	80	Si	IR	<input type="checkbox"/>

Materie

N.	Sort	Attivo	Brevetto	Materia	Ult. Lezione	Ore	N. Lezioni	Presenze	Firme	
1	10	Si	PPL	1. Air law and ATC procedures						<input type="checkbox"/>
2	20	Si	PPL	2. Human performance						<input type="checkbox"/>
3	30	Si	PPL	3. Meteorology						<input type="checkbox"/>
4	40	Si	PPL	4. Communications						<input type="checkbox"/>
5	50	Si	PPL	5. Principles of flight						<input type="checkbox"/>
6	60	Si	PPL	6. Operational procedures	19/03/2020	6:00	4	16		<input type="checkbox"/>
7	70	Si	PPL	7. Flight performance and planning	01/04/2020	1:00	1	5		<input type="checkbox"/>

Argomenti

N.	Sort	Attivo	Brevetto	Materia	Argomento	
1	10	Si	PPL	2. Human performance	Fattore umano: concetti di base/Fattore umano in aviazione	<input type="checkbox"/>
2	20	Si	PPL	2. Human performance	Fattore umano: concetti di base/Psicologia aeronautica base e salute fisica	<input type="checkbox"/>
3	30	Si	PPL	2. Human performance	Fattore umano: concetti di base/L'uomo e l'ambiente/Salute ed igiene	<input type="checkbox"/>
4	40	Si	PPL	2. Human performance	Psicologia aeronautica base: La valutazione umana delle informazioni/Errore umano e affidabilità	<input type="checkbox"/>
5	50	Si	PPL	2. Human performance	Psicologia aeronautica base: Processo decisionale/Evitamento e gestione degli errori: gestione cockpit	<input type="checkbox"/>
6	60	Si	PPL	2. Human performance	Psicologia aeronautica base: Comportamenti umani/Gestione dell'impegno e fatica	<input type="checkbox"/>

Queste tabelle sono accessibili in sola lettura, essendo legate alle specifiche normative non sono modificabili.

Tabella Corsi di Teoria

Ordina per... - Tutti Attivo All  



N.	Attivo	Data inizio	Brevetto	Corso	Lezioni	Ore	
1	Sì	12/11/2019	PPL	PPL-LAPL-2020	5	7:00	<input type="checkbox"/>
2	Sì	01/04/2020	ATPL	ATPL primavera 2020			<input type="checkbox"/>
3	Sì	01/04/2020	FI	FI 2019			<input type="checkbox"/>

Permette di visualizzare la tabella dei Corsi di Teoria.

È possibile inserire uno o più CORSI; un corso è legato ad una determinata brevetto Licenza, è caratterizzato da una Descrizione (es. PPL primavera 2020) e da una data di inizio. Ogni CORSO contiene al suo interno le relative LEZIONI

Dal menu contestuale di ciascun corso è possibile vedere la frequenza di quel Corso (Sintetico e Dettagli, vedi oltre), e si può vedere la checklist degli argomenti svolti e da svolgere di quel corso.

PPL 19 

-  **Modifica** Modifica Corso
-  **Elimina** Elimina Corso
-  **Sintetico** Elenco sintetico dei partecipanti al corso
-  **Dettaglio** Elenco dei partecipanti al corso con dettagli per materia
-  **Checklist** Checklist degli argomenti svolti nel corso

Inserimento/Modifica Corsi di Teoria

ATPL primavera 2020 * Descrizione (max 32 car)

ATPL * Brevetto

01/04/2020 * Data inizio (gg/mm/aaaa)

Attivo

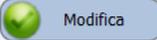
 Modifica  Reset  Indietro

Tabella Lezioni di Teoria

Ordina per...

Anno

Mese

Marzo 2020

Formato Stampa

N.	Data	Brevetto	Corso	Materia	Istruttore	Nota	Inizio	Fine	Durata	Arg	Presenti	Firme	
1	10/03/2020	PPL	PPL-LAPL-2020	6. Operational procedures	Maron Simone		20:30	22:00	1:30	0	6	0	<input type="checkbox"/>
2	12/03/2020	PPL	PPL-LAPL-2020	6. Operational procedures	Maron Simone		20:30	22:00	1:30	0	3	0	<input type="checkbox"/>
3	17/03/2020	PPL	PPL-LAPL-2020	6. Operational procedures	Maron Simone		20:30	22:00	1:30	0	4	0	<input type="checkbox"/>
4	19/03/2020	PPL	PPL-LAPL-2020	6. Operational procedures	Maron Simone		20:30	22:00	1:30	0	3	0	<input type="checkbox"/>
5	26/03/2020	PPL	PPL-LAPL-2020	7. Flight performance and planning	Maron Simone		12:00	13:00	1:00	4	5	0	<input type="checkbox"/>

Visualizza le Lezioni di Teoria.

Ogni LEZIONE è caratterizzata dal Corso cui appartiene (e di conseguenza alla Licenza legata al Corso); data e orario di inizio/fine della lezione, Istruttore che ha tenuto la lezione, Materia della lezione (dalla tabella delle MATERIE di quel corso), eventuale nota; in ogni lezione si possono inserire gli ALLIEVI presenti (dalla tabella dei Soci) e gli ARGOMENTI svolti (dalla tabella ENAC degli argomenti). Gli allievi, autenticandosi con il loro account, possono FIRMARE ogni singola lezione confermando la loro presenza.

Esiste la possibilità di stampa delle lezioni, sia in formato tabellare che in formato scheda (una lezione per pagina).

Esiste anche la possibilità di stampa di una tabella estesa dei nominativi di tutte le presenze.

Dal menu contestuale si può Inserire/Modificare/Eliminare una lezione, oppure visualizzare o stampare in PDF la lezione con gli allievi presenti. ATTENZIONE: se si elimina una lezione, vengono eliminati anche i presenti a quella lezione.

Dal menu contestuale inoltre si possono inserire gli Argomenti svolti nella lezione e gli allievi presenti a quella lezione.

Modifica/Inserimento Lezioni di Teoria

* Corso

* Materia

* Istruttore

* Data (gg/mm/aaaa)

* Ora Inizio (hhmm) (hh:mm) (hh.mm)

* Ora Fine (hhmm) (hh:mm) (hh.mm) (60')

Nota (max 64 car)

Scegliere il Corso cui appartiene le lezione.

Scegliere la Materia svolta

Scegliere l'Istruttore che ha tenuto la lezione.

Inserire Data, Ora inizio, Ora fine, eventuale nota.

ATTENZIONE: se si elimina una lezione, vengono eliminati anche gli argomenti e i presenti a quella lezione.

ATTENZIONE: nella casella a discesa compaiono solamente gli istruttori abilitati alle materie di Teoria. È pertanto indispensabile abilitare preventivamente gli istruttori nella tabella degli istruttori, modificando per ciascuno "Volo e teoria", oppure "Teoria".

Assegnare gli Argomenti e gli Allievi presenti alle Lezioni di Teoria

Una lezione nasce SENZA Allievi e SENZA Argomenti assegnati alla lezione. Per inserire/eliminare gli allievi e gli argomenti presenti in ciascuna lezione, dal menu contestuale premere il tasto "Presenti" (Gestisci soci e allievi presenti alla lezione) oppure il tasto "Argomenti"



Inserisci/Elimina Argomenti delle Lezioni di Teoria

Data	Brevetto	Corso	Materia	Istruttore	Nota	Inizio	Fine	Durata
23/04/2020	PPL	PPL 2003	080 Principles of flight	Ripamonti Davide	videoconferenza	18:00	20:00	2:00

Argomenti da inserire

- 010 Aerodinamica subsonica/Concetti base, leggi e definizioni/Il flusso bidimensionale attorno ad un profilo
- 020 Coefficienti
- 030 Familiarizzazione con l'aereo, preparazione pre e post volo, rullaggio, esperienza di volo
- 040 Il flusso tridimensionale attorno alla fusoliera ed alle ali
- 050 Resistenza/Effetto suolo
- 060 Controlli/Generalità/Controllo del beccheggio/Controllo dell'imbardata/Controllo del rollio
- 100 Lo stallo/Aumento del coefficiente di portanza/Lo strato limite
- 110 Circostanze particolari/Volo lento
- 120 Stabilità/Equilibrio nel volo livellato/Metodi per ottenere il bilanciamento/Stabilità longitudinale statica e dinamica/Stabilità laterale statica e dinamica
- 130 Metodi per ridurre lo sforzo di comando/Bilanciamento delle masse/Trimmaggio. Limitazioni/Limitazioni operative/Diagramma di manovra/Diagramma di raffica
- 140 Eliche/Conversione della coppia del motore in trazione/Avaria o grippaggio del motore
- 150 Momenti indotti dall'azione dell'elica/Decollo e salita per il sottovento/Circuito avvicinamento ed atterraggio

 Inserisci  Reset  Indietro

Argomenti da eliminare

- 070 Meccanica del volo/Forze agenti sull'aeroplano/Volo livellato
- 080 Salita, discesa e livellamento
- 090 Virate

 Elimina  Reset  Indietro

Nella colonna di sinistra, sono gli Argomenti disponibile per la materia svolta. Possono essere selezionati uno ad uno quelli da inserire nella lezione

Nella colonna di destra, è presente l'elenco degli Argomenti già svolti in quella lezione. Possono essere selezionati uno ad uno quelli da eliminare dalla lezione.

Inserisci/Elimina Allievi Presenti alle Lezioni di Teoria

Data	Brevetto	Corso	Materia	Istruttore	Nota	Inizio	Fine	Durata
26/03/2020	PPL	PPL-LAPL-2020	7. Flight performance and planning	Maron Simone		12:00	13:00	1:00

Allievi da inserire

Solo allievi

Burattin Matteo Allievo 1

Maran Carlo Allievo 2

Bordin Nello Allievo 3

- Selezionare Allievo 4

- Selezionare Allievo 5

- Selezionare Allievo 6

Allievi da eliminare

Battiston Enrico

Carlesso Paolo

Dhiniska Fernando

Scolaro Fabio

Toso Alvisè

Concettualmente, è come fare l'appello degli alunni presenti alla lezione.

Nella colonna di sinistra, sono presenti 6 caselle a discesa dalle quali inserire i Soci che sono presenti a quella lezione; si possono inserire 6 Soci per volta, se sono più di 6 eventualmente ripetere il procedimento. Per default, nelle caselle a discesa vengono elencati solamente gli allievi, è possibile (check box) scegliere se visualizzare solo gli allievi oppure tutti i soci.

Nella colonna di destra, è presente l'elenco dei Soci presenti alla lezione. Possono essere selezionati uno ad uno quelli da eliminare dalla lezione.

Visualizza la Lezione di Teoria, con Argomenti svolti e Allievi presenti

Data	Brevetto	Corso	Materia	Istruttore	Nota	Inizio	Fine	Durata
26/03/2020	PPL	PPL-LAPL-2020	7. Flight performance and planning	Maron Simone		12:00	13:00	1:00

N.	Argomenti
1	Scopo delle considerazioni sul peso e centraggio/Limitazioni del peso/Escursione del Centro di Gravità/Caricamento/Termini/Limiti di peso/Calcolo del peso/Operazioni fondamentali per il calcolo del Centro di Gravità/Peso e centraggio negli aeroplani
2	Contenuto del foglio di peso e centraggio/Ricerca dei dati di peso e bilanciamento nei documenti dell'aeromobile/Calcolo della posizione del CG/Metodi/Foglio di carico
3	PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DEL VOLO Pianificazione VFR/Pianificazione di una navigazione VFR
4	Piano di volo ICAO (piano di volo ATS)/Piano di volo singolo/Controllo del volo e ri-pianificazione in volo/Controllo del volo

N.	Allievi presenti	Firma
5	Battiston Enrico	No
6	Carlesso Paolo	No
7	Dhiniska Fernando	No
8	Scolaro Fabio	No
9	Toso Alvise	No

Dettaglio della singola lezione, compresi gli argomenti svolti e gli allievi presenti

Frequenza Corsi Sintetico

PPL 2003    
1 Corsi

N.	Socio	Licenza	Corso	Lezioni	Tempo	
1	Bertoni Alessandro	PPL	PPL 2003	1	1:30	<input type="checkbox"/>
2	Bertoni Andrea	PPL	PPL 2003	3	4:30	<input type="checkbox"/>
3	Chiomento Olan	PPL	PPL 2003	4	6:00	<input type="checkbox"/>
4	Coccoli Simone	PPL	PPL 2003	4	6:00	<input type="checkbox"/>
5	Curti Davide	PPL	PPL 2003	4	6:00	<input type="checkbox"/>
6	Filippi Salvatore	PPL	PPL 2003	4	6:00	<input type="checkbox"/>
7	Furesi Roberto	PPL	PPL 2003	4	6:00	<input type="checkbox"/>
8	Mura Jacopo	PPL	PPL 2003	4	6:00	<input type="checkbox"/>
9	Offredi Riccardo	PPL	PPL 2003	4	6:00	<input type="checkbox"/>
10	Ramazzini Elisa	PPL	PPL 2003	4	6:00	<input type="checkbox"/>

Per un determinato Corso, sono elencati tutti gli Allievi presenti a quel corso, e per ciascun Allievo quante lezioni e quante ore ha frequentato.

Premendo il pulsante sulla destra di ciascuna riga, si accede al menu contestuale da cui visualizzare:

- La lista delle lezioni frequentate dall'allievo
- La lista delle lezioni frequentate dall'allievo, con dettaglio di tutti gli argomenti
- La Checklist degli argomenti che sono stati seguiti, ed eventualmente firmati, dall'Allievo.

Frequenze Corso Filippi Salvatore 

-  Lezioni Lezioni frequentate
-  Argomenti Lezioni frequentate con Argomenti
-  Checklist Checklist degli argomenti frequentati nel corso

Frequenza Corsi Dettaglio

PPL 2003
1 Corsi

- Tutti
10 Pilota

✕

Bertoni Alessandro						<input type="checkbox"/>	
N.	Socio	Licenza	Corso	Materia	Lezioni	Tempo	
1	Bertoni Alessandro	PPL	PPL 2003	5. Principles of flight	1	1:30	<input type="checkbox"/>
Totale					1	1:30	

Bertoni Andrea						<input type="checkbox"/>	
N.	Socio	Licenza	Corso	Materia	Lezioni	Tempo	
1	Bertoni Andrea	PPL	PPL 2003	5. Principles of flight	2	3:00	<input type="checkbox"/>
2	Bertoni Andrea	PPL	PPL 2003	8. Aircraft general knowledge	1	1:30	<input type="checkbox"/>
Totale					3	4:30	

Chiomento Olan						<input type="checkbox"/>	
N.	Socio	Licenza	Corso	Materia	Lezioni	Tempo	
1	Chiomento Olan	PPL	PPL 2003	5. Principles of flight	3	4:30	<input type="checkbox"/>
2	Chiomento Olan	PPL	PPL 2003	8. Aircraft general knowledge	1	1:30	<input type="checkbox"/>
Totale					4	6:00	

Per un determinato Corso, sono elencati tutti gli Allievi presenti a quel corso, e per ciascun Allievo quante lezioni e quante ore ha frequentato per ciascuna materia.

Premendo il pulsante sulla destra di ciascun Allievo, si accede alla checklist degli argomenti che sono stati seguiti, ed eventualmente firmati, dall'Allievo.

Premendo il pulsante sulla destra di ciascuna riga, si accede al menu contestuale (vedi pagina precedente) da cui visualizzare:

- La lista delle lezioni frequentate dall'allievo
- La lista delle lezioni frequentate dall'allievo, con dettaglio di tutti gli argomenti
- La Checklist degli argomenti che sono stati seguiti, ed eventualmente firmati, dall'Allievo.

Esempio di Checklist

Per un determinato Corso, sono elencati tutti gli Allievi presenti a quel corso, e per ciascun Allievo quante lezioni e quante ore ha frequentato per ciascuna materia.

Premendo il pulsante sulla destra di ciascun Allievo, si accede alla checklist degli argomenti che sono stati seguiti, ed eventualmente firmati, dall'Allievo.

Premendo il pulsante sulla destra di ciascun riga, si accede alla checklist degli argomenti che sono stati seguiti, ed eventualmente firmati, dall'Allievo per ciascuna materia, con un codice colore. Rosso: argomento non seguito, Arancio: argomento seguito, Verde: argomento seguito e firmato. La checklist può essere filtrata per materia e per status di Seguito/Non seguito.

La checklist può essere relativa a ciascun allievo oppure all'intero corso.

Esempio di Checklist

- Tutte 9 Materie		Tutti gli argomenti Argomenti svolti/da svolgere			
38	4. Communications	Procedure in caso di avaria radio			
39	4. Communications	Procedure d'emergenza ed urgenza			
40	5. Principles of flight	Aerodinamica subsonica/Concetti base, leggi e definizioni/Il flusso bidimensionale attorno ad un profilo			
41	5. Principles of flight	Coefficienti			
42	5. Principles of flight	Familiarizzazione con l'aereo, preparazione pre e post volo, rullaggio, esperienza di volo			

ATTENZIONE: Esistono due diverse Checklist

- Checklist del corso (accessibile dal menu contestuale della pagina "Corsi"), indica gli argomenti svolti dagli istruttori in quel corso, indipendentemente dagli allievi presenti alle varie lezioni
- Checklist dell'allievo, accessibile dal menu contestuale della pagina "Frequenza Corsi" , indica gli argomenti frequentati da quel determinato allievo in base alla presenza alle relative lezioni

Menu Frequenza lezioni, Sintetico: elenco delle lezioni di teoria frequentate dall'allievo

25     01/04/2020  30/04/2020  PPL 19  Filippi Salvatore  
Righe Data inizio Data fine 1 Corsi attivi 10 Allievi

- Tutte  - Tutti  Tutte 
9 Materie 10 Istruttori di teoria Firma 



Filippi Salvatore, Licenza PPL, Corso PPL 19

N.	Data	Istruttore	Materia	Nota	Inizio	Fine	Durata	Firma	
6	16/04/2020	Ripamonti Davide	5. Principles of flight	In video conferenza	18:30	20:00	1:30	No	<input type="checkbox"/>
5	14/04/2020	Bellandi Davide	8. Aircraft general knowledge	In video conferenza	18:30	20:00	1:30	No	<input type="checkbox"/>
4	09/04/2020	Ripamonti Davide	5. Principles of flight	In video conferenza	18:30	20:00	1:30	No	<input type="checkbox"/>
3	07/04/2020	Bellandi Davide	8. Aircraft general knowledge	In video conferenza	18:30	20:00	1:30	No	<input type="checkbox"/>

Contiene il report delle lezioni di teoria frequentate dall'Allievo selezionato.

Sono elencati:

- nell'Intestazione: Socio, Brevetto, Corso
- nella tabella: Data, Istruttore, Materia, Nota, Ora inizio, Ora fine, Durata, Firma Sì/No

Report filtrabile per Corso, Allievo, Data, Materia, Istruttore, Firma Sì/No.

Selezionando opportunamente i filtri è possibile visualizzare tutte le lezioni frequentate da un singolo socio.

Anche la scheda dei soci contiene le Lezioni di teoria frequentate dal socio.

Menu Frequenza lezioni, Dettaglio: elenco delle lezioni di teoria frequentate dall'allievo, con il dettaglio degli argomenti svolti in ciascuna lezione

25
Righe

01/04/2020
Data inizio

30/04/2020
Data fine

PPL 19
1 Corsi attivi

Filippi Salvatore
10 Allievi

- Tutte
9 Materie

- Tutti
10 Istruttori di teoria

Tutte
Firma

Filippi Salvatore, Licenza PPL, Corso PPL 19										
N.	Data	Istruttore	Materia	Argomento	Inizio	Fine	Durata	Firma		
1	16/04/2020	Ripamonti Davide	5. Principles of flight	- Il flusso tridimensionale attorno alla fusoliera ed alle ali - Resistenza/Effetto suolo - Controlli/Generalità/Controllo del beccheggio/Controllo dell'imbardata/Controllo del rollio	18:30	20:00	1:30	No	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	14/04/2020	Bellandi Davide	8. Aircraft general knowledge	- Motore a pistoni/Generalità - Carburante/Impianto a iniezione o carburatore/Circuito d'accensione/Miscela - Distribuzione/Impianto del carburante/Impianto di lubrificazione/Eliche/Prestazioni e cura del motore	18:30	20:00	1:30	No	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	09/04/2020	Ripamonti Davide	5. Principles of flight	- Il flusso tridimensionale attorno alla fusoliera ed alle ali - Resistenza/Effetto suolo	18:30	20:00	1:30	No	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Contiene il report delle lezioni di teoria frequentate dall'Allievo selezionato con il dettaglio degli argomenti svolti in ciascuna lezione.

Sono elencati:

- nell'Intestazione: Socio, Brevetto, Corso
- nella tabella: Data, Istruttore, Materia, elenco degli argomenti svolti, Ora inizio, Ora fine, Durata, Firma Sì/No

Report filtrabile per Corso, Allievo, Data, Materia, Istruttore, Firma Sì/No.

Selezionando opportunamente i filtri è possibile visualizzare tutte le lezioni frequentate da un singolo socio.

Anche la scheda dei soci contiene le Lezioni di teoria frequentate dal socio.

Questo report, opportunamente filtrato per comprendere l'arco temporale di tutto il corso, è indicato per essere conservato nel formato PDF per certificazione e archiviazione a lungo termine del percorso di teoria seguito dall'allievo.

Firma delle lezioni di teoria

Lezioni di teoria 2020



N.	Data	Corso	Istruttore	Nota	Firma	Inizio	Fine	Durata
1	27/03/2020	Metereologia	Pastrello Gianni		No <input type="checkbox"/>	10:00	11:00	1:00
2	28/03/2020	Metereologia	Pastrello Gianni	Test	Si <input type="checkbox"/>	12:00	13:00	1:00
3	29/03/2020	Metereologia	Pastrello Gianni	Prova	No <input type="checkbox"/>	16:00	17:00	1:00
Totale Lezioni 2020: 3 lezioni								3:00
Totale generale: 3 lezioni								3:00

La normativa EASA prevede che sia l'Istruttore che l'Allievo debbano separatamente firmare la presenza ad ogni lezione.

Ogni lezione frequentata da ciascun socio ha un flag booleano, Si/No, che indica se quel socio ha FIRMATO o meno la lezione.

Quando l'istruttore/amministratore inserisce gli allievi che hanno frequentato una lezione, la frequenza ha lo status di "Non firmata".

Successivamente, l'allievo (che si autentica tramite password) vede nella sua scheda personale la tabella con l'elenco della lezioni cui ha preso parte. Ogni riga presenta un piccolo pulsante che consente all'allievo di "firmare" ogni singola lezione. Consente anche di revocare la firma nel caso in cui abbia cliccato sulla riga sbagliata.

Tale pulsante è presente solamente nel caso sia autenticato l'allievo, non compare quando l'amministratore/istruttore guarda la scheda dell'allievo; pertanto esclusivamente l'allievo può firmare la propria presenza.

Pertanto è soddisfatta la condizione richiesta da EASA: l'istruttore è colui che inserisce gli allievi nella lezione, assumendosene la responsabilità e pertanto "firmando" la lezione erogata, l'allievo firma con la sua password la/le lezioni cui ha presentato.

Classroom (Calendario delle Lezioni di Teoria)

01/03/2021
Data

06
Ran

Corso	ore 06	ore 07	ore 08	ore 09	ore 10	ore 11	ore 12	ore 13	ore 14	ore 15	ore 16	ore 17	ore 18
Complex Nov 20													
Corso fonologia Inglese Ott 2020												Fratini Luca	
Night VFR Feb 21													
Night VFR Nov 20								Fratini Luca					

Gli istruttori possono calendarizzare le lezioni di teoria. Gli allievi ricevono mail di notifica quando la lezione viene schedulata, ed ulteriore mail di promemoria il giorno della lezione.

Missioni di volo

Funzione riservata agli Istruttori.

Gli istruttori possono visualizzare l'elenco dei voli istruzionali effettuati da ciascun istruttore. A ciascun volo istruzionale l'istruttore può effettuare una valutazione globale della missione, e può associare alla missione uno o più esercizi, a ciascuno dei quali si può effettuare una valutazione globale e per le singole manovre.

Al termine può essere generato il PDF della singola missione o di tutte le missioni di un determinato allievo.

Valutazione globale missione

Parametri	n/a	Very Poor	Poor	Acceptable	Good	Very Good
VALUTAZIONE GLOBALE DELLA MISSIONE	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Effettuazione controlli	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Applicazione procedure	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Effettuazione manovre	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Coordinazione psico-motoria	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Uso comandi princ. e secondari	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>				
Condotta generale a/m	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sicurezza d'intervento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Senso della posizione	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Situation awareness	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Decision making	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Progressione di apprendimento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Potenziale	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>				
Motivazione	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Disciplina	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>				
Autocorrezione	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Orientamento a evitare le violazioni	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Prova prova

Nota: 53 caratteri rimanenti (Max 64 caratteri)

Modifica
 Elimina
 Reset
 Indietro

Valutazione Exercise e manovre

Exercise	1	2	3	4	5
5a - Taxiing	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Manovra	n/a	1	2	3	4	5
a) pre-taxi checks	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b) starting, control of speed and stopping	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c) engine handling	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d) control of direction and turning	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e) turning in confined spaces	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f) parking area procedure and precautions	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g) effects of wind and use of flying controls	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
h) effects of ground surface	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
i) freedom of rudder movement	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
j) marshalling signals	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
k) instrument checks	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
l) air traffic control procedures	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

1=Very Poor 2=Poor 3=Acceptable 4=Good 5=Very Good

Modifica
 Reset
 Indietro

Tabella dei Voli

25
Righe

←
□
→

All

- TUTTI

- Tutte

- Tutti

- Tutti

- Tutti

- Tutto

Acc

Rules 2 Piloti 11 Qualifiche 39 Velivoli Velivolo Attivo 4 Istruttori Pacchetto

All

- Tutte

- Tutte

- Tutti

- Tutti

- Tutti

All

Day/Night 9 Causali 14 Licenze 17 Tipi di velivolo Proprietà velivolo 159 Aeroporti

Con importi

Selezionare il formato di stampa

N.	Data	R	Pilota		Causale		Velivolo		Decollo		Atterraggio		Tempo	A	P	P	Importo Velivolo	Istr Tasse	⚙
			Istruttore	Nota	Tipo														
8	24/08/2016	V D	Benvegna Michele	Turistico Brennero Stelvio	I-PDRG TB21	13:26	LIPH Treviso	15:18	LIPH Treviso	1:52	1	1	N	560,00	560,00				
7	30/07/2016	V D	Benvegna Michele	Turistico	I-PDRG TB21	08:30	LIPH Treviso	09:19	LIPH Treviso	0:49	1		N	252,50	252,50				
6	05/07/2016	V D	Benvegna Michele	Turistico	I-PDRG TB21	12:58	LIPH Treviso	14:13	LIPH Treviso	1:15	1		N	374,70	374,70				
5	23/06/2016	V D	Benvegna Michele Pastrello Gianni	Turistico Check	I-TOMJ PA38	14:19	LIPH Treviso	15:40	LIPH Treviso	1:21	1		N	316,25	316,25				
4	20/06/2016	V D	Benvegna Michele	Turistico	I-IABS OSCR	13:37	LIPH Treviso	14:50	LIPH Treviso	1:13	1		N	242,45	242,45				
3	07/05/2016	V D	Benvegna Michele	Turistico I-PDRG BRENO FL195	I-PDRG TB21	14:15	LIPH Treviso	15:38	LIPH Treviso	1:23	1		N	412,30	412,30				
2	19/03/2016	V D	Benvegna Michele	Turistico I-PDRG BRENO FL180	I-PDRG TB21	14:02	LIPH Treviso	15:33	LIPH Treviso	1:31	1		N	449,90	449,90				
1	27/01/2016	V D	Benvegna Michele	Turistico I-PDRG BRENO FL160 molta foschia	I-PDRG TB21	13:51	LIPH Treviso	15:21	LIPH Treviso	1:30	1		N	445,20	445,20				

8 voli selezionati in base ai filtri, Tempo: 10:54, Durata media 82', 8 Atterraggi, 581,87 Lt
 Costo totale: 3.053,30, Costo Velivolo: 3.053,30, Costo Istruttori: 0,00, Tasse: 0,00 - Pagina 1 di 1

NB: i nomi visualizzati sono tratti da una lista di nominativi di fantasia

Pagina di gestione Voli

Si può filtrare per Data, socio, causale, istruttore, velivolo, aeroporto. Tutti i filtri sono "additivi" (condizione logica AND). Il filtro Data Inizio e Data Fine permette di delimitare le date dei voli visualizzati.

Le tre frecce permettono di passare al mese precedente o successivo.

Il filtro "Acc" permette di visualizzare solamente i voli che generano un importo accise.

Il filtro "All" permette di visualizzare dati aggiuntivi (motore, HP, litri consumati, rimborso accise, modificatore del record).

A fondo tabella compare il riassunto dei dati.

A destra un pulsante apre una finestra popup dove vi sono tre pulsanti che permettono di:

- Visualizzare scheda di quel Socio
- Modificare il Volo

- Eliminare il Volo

La stampa può generare un PDF con tre formati:

- Con importi
- Senza importi
- Con consumi e accise

Modifica/Inserimento Voli

Benvegna Michele * Pilota

Qualifica: Pilota, Licenza: PPL(A), Saldo: € 140,76, Ultimo volo: 24/08/2016
Total Time 1104:18, 1456 voli, 2210 atterraggi, 176 conti

Scadenza SEP: 25/08/2019 (fra 65 giorni)
Scadenza Visita Medica: 16/09/2019 (fra 87 giorni)
Scadenza Fonia Inglese: 05/05/2018 (scaduto 412 giorni fa)
Scadenza IFR: 22/04/2018 (scaduto 425 giorni fa)
Scadenza MEP: 22/04/2018 (scaduto 425 giorni fa)

SEP FlightTime da 26/08/2018 a 25/08/2019 **00:00**

NOTE: Webmaster

27/01/2016 * Data

V (VFR) * Regole del volo

D (Dec Day, Att Day) * Day/Night

- Selezionare * Pacchetto

I-PDRG (TB21) * Velivolo

300 €/h (Volo turismo) * Tariffa Velivolo

13:51 * Ora Decollo (hhmm) (hh:mm) (hh.mm)

Treviso (LIPH) * Aeroporto di Decollo

15:21 * Ora Atterraggio (hhmm) (hh:mm) (hh.mm) (90')

Treviso (LIPH) * Aeroporto di Atterraggio

Pastrello Gianni * Istruttore

60 €/h (Tariffa soci) * Tariffa Istruttore

Nessun Esercizio formativo * Exercise istruzionale

Turistico * Causale

1 * Numero Atterraggi

0 * Numero Passeggeri

Importi accessori, tasse 0 7.34 12 5.4 X

Importo velivolo 450.00

Importo istruttore 90.00

Calcola importo automaticamente

Importo Velivolo 445.2

Importo istruttore 0

Inserisci importo manualmente

I-PDRG BRENO FL160 molta foschia Nota (max 64 car)

Invia mail di notifica al socio



Pagina di inserimento/modifica Voli

I principali dati (Socio, Velivolo, Aeroporto di decollo e atterraggio, Istruttore, Causale, Tariffa del velivolo e dell'istruttore) sono selezionabili da una casella a discesa nella quale compaiono solamente i dati Attivi (Socio non dimesso, Velivolo, Istruttore, Causale, Aeroporto attivi).

A fianco del nome del socio compare un riassunto della sua attività e ultimo volo.

Appena inserito ora di decollo e di atterraggio, viene calcolato e visualizzato il tempo di volo (in alternativa, appena inserito ora di decollo e tempo di volo viene visualizzata ora di atterraggio).

Gli importi accessori (es tasse aeroportuali) possono essere inseriti a mano oppure cliccando, anche ripetutamente, sui valori pre-impostati.

Non appena inseriti tutti i dati necessari, il programma calcola automaticamente il costo del volo, sia totale che suddiviso per costo velivolo, costo istruttore e tasse. L'importo viene abitualmente calcolato automaticamente in base alle tariffe e al tempo di volo; va inserito manualmente nel caso si voglia modificare un vecchio volo e nel frattempo le tariffe siano cambiate.

Nella casella a discesa delle tariffe velivolo e istruttore compaiono solamente le tariffe che hanno una label.

Qualora sia selezionato l'apposito checkbox, viene inviata al socio una mail di notifica dell'inserimento volo effettuato.

Metodo di inserimento tempo di volo.

Nel Setup è possibile scegliere tra:

- Ora di Decollo e Ora di Atterraggio (il Tempo di Volo viene calcolato). La procedura controlla che Ora di Atterraggio sia successiva a Ora di Decollo. Per tale motivo in questo caso non è possibile inserire voli notturni a cavallo della mezzanotte, in quanto l'Ora di Atterraggio sarebbe minore dell'Ora di Decollo. Per inserire voli notturni a cavallo della mezzanotte è pertanto necessario settare il metodo 2, dopo averlo impostato nel setup.
- Ora di Decollo e Tempo di Volo (Ora di Atterraggio viene calcolata). La procedura controlla che il Tempo inserito sia maggiore di zero.
- Ora di decollo e Orametro iniziale e finale (in minuti)
- Ora di decollo e Orametro iniziale e finale (in centesimi)

Condivisione voli

Benvegna Michele
condivide l'importo del volo pari a euro 162,00 con...

Anche il Pilota paga la sua quota
 Il Pilota non paga la sua quota

- Selezionare

- Selezionare

- Selezionare

Invia mail di notifica ai soci

Si tratta di una situazione frequente negli aerocub: spesso vengono fatti dei voli assieme tra vari soci, e si desidera suddividere la spesa in parti uguali.

Questa funzionalità permette di automatizzare la condivisione.

Inizialmente, si immette nel programma il volo attribuendolo al socio PIC; successivamente si seleziona il volo appena inserito e si preme "Condividi"; compare questa finestra in cui si possono inserire i nomi di altri piloti.

Supponendo di inserire altri 3 piloti (4 soci in totale compreso il pilota), vengono generati 4 movimenti di conto, con causale specifica "Condivisione voli": al PIC viene ACCREDITATO un importo pari ai 3/4 dell'importo totale, agli altri tre soci viene ADDEBITATO un importo pari ai 1/4 dell'importo totale

Tabella dei Conti

25 01/01/2015 31/12/2015

- TUTTI - Tutte - Tutte - Tutte - Tutti

25 Righe
2 Piloti 11 Qualifiche 14 Licenze 12 Causali 9 Tipi Pagamento All



N.	Data	Pilota	Causale	Nota	Pagamento	Dare	Avere	
11	11/12/2015	Benvegno Michele	Acconto Voli		n/a		310,00	<input type="checkbox"/>
10	10/12/2015	Benvegno Michele	Altri Accrediti	bonus 10 ore 2015	n/a		150,00	<input type="checkbox"/>
9	21/10/2015	Benvegno Michele	Acconto Voli		n/a		421,00	<input type="checkbox"/>
8	02/09/2015	Benvegno Michele	Acconto Voli		n/a		417,00	<input type="checkbox"/>
7	06/07/2015	Benvegno Michele	Acconto Voli		n/a		423,00	<input type="checkbox"/>

Pagina di gestione Conti

Si può filtrare per Data, socio, causale, qualifica, tipo di pagamento. Tutti i filtri sono "additivi" (condizione logica AND). Il filtro Data Inizio e Data Fine permette di delimitare le date dei conti visualizzati.

Le tre frecce permettono di passare al mese precedente o successivo. Il filtro "All" permette di visualizzare dati aggiuntivi (modificatore del record). A fondo tabella compare il riassunto dei dati.

A destra un pulsante apre una finestra popup dove vi sono tre pulsanti che permettono di:

- Visualizzare scheda di quel Socio
- Modificare il Conto
- Eliminare il Conto

Modifica/Inserimento Conti

Benvegna Michele * Pilota

Qualifica: Pilota, Saldo: € 140,76, Ultimo volo: 24/08/2016
Total Time 1104:18, 1456 voli, 2210 atterraggi, 176 conti

Scadenza SEP: 25/08/2017 (scaduto 366 giorni fa)
Scadenza Visita Medica: 16/09/2016 (scaduto 709 giorni fa)
Scadenza Fonia Inglese: 05/05/2018 (scaduto 113 giorni fa)
Scadenza IFR: 22/04/2018 (scaduto 126 giorni fa)
Scadenza MEP: 22/04/2018 (scaduto 126 giorni fa)

14/09/2012  * Data (gg/mm/aaaa)

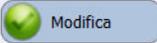
150 * Importo (addebiti in NEGATIVO)

n/a  * Metodo di Pagamento

Altri Accrediti  * Causale

bonus 10 ore Nota (max 64 car)

Invia mail di notifica al socio

 Modifica  Reset  Indietro

Pagina di inserimento/modifica Conti

I principali dati (Socio, metodo di pagamento, causale) sono selezionabili da una casella a discesa nella quale compaiono solamente i dati Attivi (Socio non dimesso, Causale attiva). A fianco del nome del socio compare il saldo.

I metodi di pagamento sono: Giroconto Interno, Contanti, Bonifico, Assegno, POS, RID, RIBA, Contanti sportello.

Nella casella a discesa di inserimento causale compaiono solamente le causali conto, non le causali volo.

Il programma impedisce di inserire importi negativi con le causali di accredito e importi positivi con le causali di addebito.

Qualora sia selezionato l'apposito checkbox, viene inviata al socio una mail di notifica dell'inserimento conto effettuato.

Registro cronologico dei voli e dei conti

25 Righe
← →
01/01/2016 Data inizio
31/10/2018 Data fine
🔍

- Tutti 2 Piloti
- Tutte 11 Qualifiche
- Tutte 14 Licenze
- Tutte 21 Causali
- Tutti 9 Tipi Pagamento
🔍



N.	Data	Socio	Qualifica	Licenza	Tipo	Causale	Nota	Pagamento	Dare	Avere	⚙️
18	14/05/2018	Pinco Pallino	Pilota	PPL(A)	Conto	Acconto Voli		Contanti/Cassa		100,00	⊞
17	25/08/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Conto	Altri Accrediti	bonus 10 ore 2016	Giroconto interno		150,00	⊞
16	25/08/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Conto	Acconto Voli		Giroconto interno		550,00	⊞
15	24/08/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Volo	Turistico	Brennero Stelvio	n/a	-560,00		⊞
14	08/08/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Conto	Acconto Voli		n/a		253,00	⊞
13	30/07/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Volo	Turistico		n/a	-252,50		⊞
12	12/07/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Conto	Acconto Voli		n/a		373,00	⊞
11	05/07/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Volo	Turistico		n/a	-374,70		⊞
10	24/06/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Conto	Acconto Voli		n/a		560,00	⊞
9	23/06/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Volo	Turistico	Check	n/a	-316,25		⊞
8	20/06/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Volo	Turistico		n/a	-242,45		⊞
7	09/05/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Conto	Acconto Voli		n/a		412,00	⊞
6	07/05/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Volo	Turistico	I-PDRG BRENO FL195	n/a	-412,30		⊞
5	22/03/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Conto	Acconto Voli		n/a		450,00	⊞
4	19/03/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Volo	Turistico	I-PDRG BRENO FL180	n/a	-449,90		⊞
3	28/01/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Conto	Acconto Voli		n/a		1.003,00	⊞
2	27/01/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Volo	Turistico	I-PDRG BRENO FL160 molta foschia	n/a	-445,20		⊞
1	27/01/2016	Benvegno Michele	Pilota	PPL(A)	Conto	Addebito quota associativa		n/a	-600,00		⊞
18 movimenti selezionati in base ai filtri - Pagina 1 di 1									-3.653,30	3.851,00	

Mostra una tabella in cui vengono visualizzati assieme, in ordine cronologico, i voli e i conti dell'aeroclub.

Monitoraggio degli Step formativi previsti dal Syllabus scuola.

La procedura prevede la possibilità di monitorare la progressione formativa di qualsiasi attività istruzionale svolta per il conseguimento di licenze, abilitazioni, o altra attività, **registrate come attività scuola**, per la quale è previsto un percorso formativo da storicizzare e monitorare.

Creazione della tabella Esercizi istruzionali

Preliminarmente, accedendo all'area TABELLE > ESERCIZI ISTRUZIONALI, dovrà essere creata la tabella **"Indice fasi istruzionali"**, come previsto dal Syllabus approvato da Enac.

Home
Voli e Conti
Tabelle
Report
Gestioni
Contabilità
Utility
Account

Exercises

25
Righe

All
✖

1
Pagina

N.	Fase	Progressivo	Descrizione	
1	1	1	Familiarization with the airplane	<input type="checkbox"/>
2	1	2	Effects of controls	<input type="checkbox"/>
3	1	3	Preparation for and action after flight	<input type="checkbox"/>
4	1	4	Straight and level	<input type="checkbox"/>
5	1	5	Climbing	<input type="checkbox"/>
6	1	6	Descending	<input type="checkbox"/>
7	1	7	Turning	<input type="checkbox"/>
8	1	8	Stalling	<input type="checkbox"/>
9	1	9	Slow flight	<input type="checkbox"/>
10	1	10	Spin avoidance	<input type="checkbox"/>
11	1	11	Take-off and climb to downwind	<input type="checkbox"/>
12	1	12	Circuit, approach and landing	<input type="checkbox"/>
13	1	13	Emergencies	<input type="checkbox"/>
14	1	14	Forced landing without power	<input type="checkbox"/>
15	1	15	First solo	<input type="checkbox"/>
16	2	1	Advanced turning	<input type="checkbox"/>
17	2	2	Stalling	<input type="checkbox"/>
18	2	3	Slow flight	<input type="checkbox"/>
19	2	4	Spin avoidance	<input type="checkbox"/>
20	2	5	Forced landing without power	<input type="checkbox"/>
21	2	6	Precautionary landing	<input type="checkbox"/>
22	3	1	Navigation	<input type="checkbox"/>
23	3	2	Navigation problems at lower and in reduced Visibility	<input type="checkbox"/>
24	4	1	Radio navigation	<input type="checkbox"/>
25	4	2	Flight by reference solely to instruments, including the completion of level 180 degrees turn	<input type="checkbox"/>

Registrazione fase formativa del volo

Registrando il volo scuola, cliccando sul menù a discesa "Exercise", apparirà l'indice degli esercizi (precedentemente creato) da cui selezionare quello che riconduce alla più dettagliata elencazione degli esercizi da compiere per completare la fase formativa.

Nota: Lo stesso indice potrà ripetersi su più voli fino a che, a giudizio dell'istruttore, non sia stato positivamente soddisfatto l'esito dell'esercitazione. Il volo senza alcuna attribuzione di Indice non verrà ricompreso in alcuna fase formativa.

Gestione DataBase Voli

Inserisci

<input type="text" value="- Selezionare"/> * Pilota	<input type="text" value="- Selezionare"/> * Istruttore
<input type="text" value=""/> * Data (gg/mm/aaaa)	<input type="text" value="Istruttore non selezionato"/> * Tariffa Istruttore
<input type="text" value="V (VFR)"/> * Regole del volo	<input type="text" value="- Selezionare"/> * Exercise
<input type="text" value="D (Dec Day, Att Day)"/> * Day/Night	<input type="text" value="- Selezionare"/> * Causale
<input type="text" value="Pilota non selezionato"/> * Pacchetto	<input type="text" value="1"/> * Numero Atterraggi
<input type="text" value="- Selezionare"/> * Velivolo	<input type="text" value="0"/> * Numero Passeggeri
<input type="text" value="Velivolo non selezionato"/> * Tariffa Velivolo	Importi accessori, tasse <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="3.56"/> <input type="text" value="7.12"/> <input type="text" value="5.23"/> <input type="text" value="X"/>
<input type="text" value=""/> * Ora Decollo (hhmm) (hh:mm) (hh.mm)	Importo velivolo <input type="text" value="0"/>
<input type="text" value="Montichiari (LIPO)"/> * Aeroporto di Decollo	Importo istruttore <input type="text" value="0"/> <input type="radio"/> Calcola importo automaticamente
<input type="text" value=""/> * Ora Atterraggio (hhmm) (hh:mm) (hh.mm)	Importo Velivolo <input type="text" value="0"/>
<input type="text" value="Montichiari (LIPO)"/> * Aeroporto di Atterraggio	Importo istruttore <input type="text" value="0"/> <input type="radio"/> Inserisci importo manualmente
	<input type="text" value=""/> Nota (max 64 car)
	<input checked="" type="checkbox"/> Invia mail di notifica al socio



Inserisci



Inserisci ++



Reset



Indietro

Visualizzazione dei voli scuola suddivisi per fase formativa

Accedendo all'area Voli e conti > Syllabus allievi, come pure da ogni altro menu in cui è visibile l'icona



è possibile visualizzare tutta l'attività scuola dell'allievo selezionato, suddivisa tra le diverse fasi formative, con la rilevazione delle ore totali dedicate ad ogni fase e del totale generale.

Step formativi (Syllabus)

Allievo, n/a

60 Allievi

Fase 1

N.	Data	R	Istruttore Causale	Velivolo	Decollo	Atterraggio	Tempo	Att	Exercise
1	07/05/2018	V D	Scuola Doppio Comando Pack		07:41	08:53	1:12	1	Familiarization with the airplane
2	11/05/2018	V D	Scuola Doppio Comando Pack		11:42	12:43	1:01	1	Familiarization with the airplane
3	26/05/2018	V D	Scuola Doppio Comando Pack		11:48	12:54	1:06	1	Familiarization with the airplane
4	01/06/2018	V D	Scuola Doppio Comando Pack		07:39	08:49	1:10	1	Effects of controls
5	02/06/2018	V D	Scuola Doppio Comando Pack		11:34	12:38	1:04	1	Preparation for and action after flight
6	16/06/2018	V D	Scuola Doppio Comando Pack		13:43	14:58	1:15	1	Preparation for and action after flight
7	28/07/2018	V D	Scuola Doppio Comando Pack		14:06	15:18	1:12	1	Straight and level
8	29/07/2018	V D	Scuola Doppio Comando Pack		13:32	14:40	1:08	1	Climbing
9	03/08/2018	V D	Marchi Alessandro Scuola Doppio Comando Pack		12:48	13:58	1:10	1	Descending
10	10/08/2018	V D	Marchi Alessandro Scuola Solista		13:42	14:50	1:08	1	Slow flight
11	11/08/2018	V D	Marchi Alessandro Scuola Doppio Comando Pack		07:22	08:35	1:13	1	Turning
11							12:39	11	

Fase 2

N.	Data	R	Istruttore Causale	Velivolo	Decollo	Atterraggio	Tempo	Att	Exercise
1	29/09/2018	V D	Scuola Doppio Comando Pack		13:21	14:30	1:09	1	Advanced turning
2	13/10/2018	V D	Scuola Doppio Comando Pack		14:41	15:51	1:10	1	Slow flight
3	22/10/2018	V D	Scuola Doppio Comando Pack		11:38	12:48	1:10	1	Spin avoidance
4	17/11/2018	V D	Scuola Doppio Comando Pack		13:01	14:05	1:04	1	Forced landing without power
4							4:33	4	

Fase 3

N.	Data	R	Istruttore Causale	Velivolo	Decollo	Atterraggio	Tempo	Att	Exercise
1	15/12/2018	V D	Scuola Doppio Comando Pack		14:22	15:07	0:45	2	Navigation
2	05/01/2019	V D	Scuola Doppio Comando Pack		11:08	12:01	0:53	1	Navigation problems at lower and in reduced Visibility
3	12/01/2019	V D	Scuola Doppio Comando Pack		14:04	15:02	0:58	8	Navigation
3							2:36	11	

Fase 4

N.	Data	R	Istruttore Causale	Velivolo	Decollo	Atterraggio	Tempo	Att	Exercise
1	19/01/2019	V D	Scuola Doppio Comando Pack		15:06	16:15	1:09	10	Radio navigation
1							1:09	10	

Totali

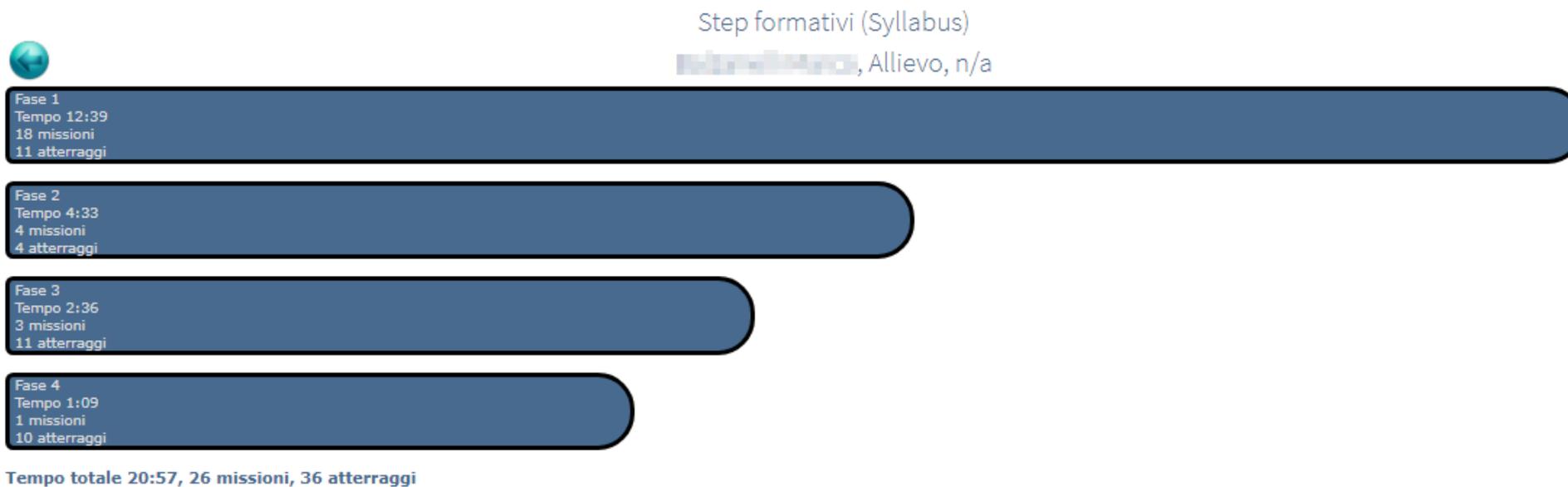
19					20:57	36			
-----------	--	--	--	--	--------------	-----------	--	--	--

... ed ancora, cliccando sull'icona  potrà essere stampato il relativo report da depositare nel fascicolo dell'allievo.

Da questa pagina il pulsante a destra dei voli permette di assegnare/modificare rapidamente la fase addestrativa associata a ciascun volo

Visualizzazione della barra grafica delle fasi formative

Dalla medesima pagina, cliccando sull'icona  è visualizzabile la barra della formazione complessiva



Privilegi operativi

Oltre agli amministratori di sistema, il monitoraggio potrà essere gestito da coloro che risultano classificati come "Istruttori".

Scheda di un singolo socio

- Anno ▾
Anno

⏪
⏩

01/01/2016
Data inizio

31/12/2016
Data fine

🔍

Tabella integrata voli e conti ▾
Selezionare il formato di stampa

Qualifica: Pilota, Licenza: PPL(A), Saldo: € 140,76, Ultimo volo: 24/08/2016
 Total Time 1104:18, 1456 voli, 2210 atterraggi, 176 conti

Scadenza SEP: 25/08/2019 (fra 65 giorni)
 Scadenza Visita Medica: 16/09/2019 (fra 87 giorni)
 Scadenza Fonia Inglese: 05/05/2018 (scaduto 412 giorni fa)
 Scadenza IFR: 22/04/2018 (scaduto 425 giorni fa)
 Scadenza MEP: 22/04/2018 (scaduto 425 giorni fa)

SEP FlightTime da 26/08/2018 a 25/08/2019 **00:00**

NOTE: Webmaster

Vel/istr Off	Da	A
Nessuno		

Conti

N.	Data	Causale	Pagamento	Nota	Addebiti	Accrediti	⚙️
1	27/01/2016	Addebito quota associativa	n/a		-600,00		<input type="checkbox"/>
2	28/01/2016	Acconto Voli	n/a			1.003,00	<input type="checkbox"/>
3	22/03/2016	Acconto Voli	n/a			450,00	<input type="checkbox"/>
4	09/05/2016	Acconto Voli	n/a			412,00	<input type="checkbox"/>
5	24/06/2016	Acconto Voli	n/a			560,00	<input type="checkbox"/>
6	12/07/2016	Acconto Voli	n/a			373,00	<input type="checkbox"/>
7	08/08/2016	Acconto Voli	n/a			253,00	<input type="checkbox"/>
8	25/08/2016	Altri Accrediti	Giroconto interno	bonus 10 ore 2016		150,00	<input type="checkbox"/>
9	25/08/2016	Acconto Voli	Giroconto interno			550,00	<input type="checkbox"/>
Totale movimenti economici da 01/01/2016 a 31/12/2016					-600,00	3.751,00	
Totale generale					-9.993,89	82.644,00	

Voli

N.	Data	R	Causale	Nota	Istruttore	Velivolo	Ora Dec.	Apt Dec.	Ora Att.	Apt Att.	Tempo	A	P	Tot	Volo	Istr	Tasse	⚙️	
1	27/01/2016	V D	Turistico	I-PDRG BRENO FL160 molta foschia		I-PDRG TB21	13:51	LIPH Treviso	15:21	LIPH Treviso	1:30	1		-445,20	-445,20			<input type="checkbox"/>	
2	19/03/2016	V D	Turistico	I-PDRG BRENO FL180		I-PDRG TB21	14:02	LIPH Treviso	15:33	LIPH Treviso	1:31	1		-449,90	-449,90			<input type="checkbox"/>	
3	07/05/2016	V D	Turistico	I-PDRG BRENO FL195		I-PDRG TB21	14:15	LIPH Treviso	15:38	LIPH Treviso	1:23	1		-412,30	-412,30			<input type="checkbox"/>	
4	20/06/2016	V D	Turistico			I-IABS OSCR	13:37	LIPH Treviso	14:50	LIPH Treviso	1:13	1		-242,45	-242,45			<input type="checkbox"/>	
5	23/06/2016	V D	Turistico	Check	Pastrello Gianni	I-TOMJ PA38	14:19	LIPH Treviso	15:40	LIPH Treviso	1:21	1		-316,25	-316,25			<input type="checkbox"/>	
6	05/07/2016	V D	Turistico			I-PDRG TB21	12:58	LIPH Treviso	14:13	LIPH Treviso	1:15	1		-374,70	-374,70			<input type="checkbox"/>	
7	30/07/2016	V D	Turistico			I-PDRG TB21	08:30	LIPH Treviso	09:19	LIPH Treviso	0:49	1		-252,50	-252,50			<input type="checkbox"/>	
8	24/08/2016	V D	Turistico	Brennero Stelvio		I-PDRG TB21	13:26	LIPH Treviso	15:18	LIPH Treviso	1:52	1	1	-560,00	-560,00			<input type="checkbox"/>	
Totale Voli da 01/01/2016 a 31/12/2016					(8 Voli, durata media 82')							10:54	8	-3.053,30	-3.053,30				
Totale generale					(1456 Voli, durata media 46')							1104:18	2210	-72.509,35	-72.509,35				

Scheda del Socio Pilota

Questa è la scheda dei singoli soci, compare identica sia all'amministratore della Segreteria (che può visualizzare la scheda di tutti i soci) sia al singolo Socio Pilota (che può visualizzare solamente la propria scheda). Se il saldo attuale è negativo, viene evidenziato in rosso. Sono visualizzate le principali scadenze. In fondo una tabella riassuntiva per anno. E' possibile selezionare il periodo di riferimento (Data inizio e Data fine, o selezione diretta per anno).

Vi sono alcuni pulsanti:

- Anagrafica: permette di modificare la scheda anagrafica del socio
- Grafici: visualizza i dati statistici in forma grafica
- Stampa: visualizza un PDF 3 formati: Completo, Ridotto (senza importi) e in formato Lokbook JAR-FCL 1.080

Funzionalità di Contabilità

Il programma permette alcune semplici funzioni di gestione di Transazioni Bilancio.

Vi sono cinque tabelle:

- Tabella Clienti/Fornitori
- Tabella Causali delle Transazioni
- Tabella Centri di Costo
- Tabella Specifiche di Costo
- Tabella Banche

Sulla base di queste tabelle, si inseriscono le Transazioni che vanno a formare il Bilancio.

Contabilità: Tabella Clienti/Fornitori

25 All  

Righe Attivo o non attivo



↑ N.	↑ Cognome/Rag. Sociale	e-mail	Partita IVA/CodFisc	Indirizzo	Telefoni	Attivo	N.	Importo			
1	Annibal Ruberta	ruberta.annibal@myprovider.it	12345678901 12345678901	Vicolo M.te Bianco, 4 30020 Milano(VE)	041 12345678	Sì	2	-1.383,65	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Boschiero Vally	vally.boschiero@myprovider.it	88253003636	Via G. Galilei, 4 25010 Roma(RM)	067399736	Sì	2	-687,57	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Camelli Arrigo	arrigo.camelli@myprovider.it	87548939333 87548939333	S. Marco, 8543 30124 Venezia(VE)	041 54399378	Sì	3	-1.191,61	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un Clienti/Fornitore può essere:

- Attivo (presente nella casella a discesa per i nuove Transazioni)
- Non attivo (presente nella casella a discesa nuove Transazioni; solamente un Clienti/Fornitore attivo può essere selezionato per inserire nuove Transazioni).

A destra un pulsante apre una finestra popup dove vi sono tre pulsanti che permettono di:

- Inviare una mail al Cliente/Fornitore
- Modificare Cliente/Fornitore
- Eliminare Cliente/Fornitore (NB: è possibile eliminare un Cliente/Fornitore solamente se non esistono Transazioni ad esso associate)

Contabilità: modifica Cliente/Fornitore

<input type="text" value="La Bancarella Aeronautica sas"/>	* Nominativo/Rag.Soc. (max 64 car)
<input type="text" value="Via Fattori, 116/A"/>	Indirizzo (max 64 car)
<input type="text" value="10100"/>	CAP (max 5 car)
<input type="text" value="Torino"/>	Comune (max 48 car)
<input type="text" value="TO"/>	Provincia (max 2 car)
<input type="text" value="0117793586"/>	Telefono (max 16 car)
<input type="text"/>	Cellulare (max 16 car)
<input type="text" value="info@bancaero.it"/>	email (max 48 car)
<input type="text" value="05848910013"/>	Partita IVA (max 11 car)
<input type="text" value="05848910013"/>	Codice Fiscale (max 16 car)
<input checked="" type="checkbox"/> Attivo	
<input type="button" value="Modifica"/> <input type="button" value="Reset"/> <input type="button" value="Indietro"/>	

Contabilità: Tabella Causali

25 - Tutte - Tutte Attiva Tutte le Transazioni Cerca (Causale) All ✖

Righe 3 Categoria Causale Causali globali o locali Attiva o non attiva Nei Totali considera...



N.	Causale	Categoria Causale	Validità	Attiva	N.	Importo			
1	Acquisto carburante	Trans. Addebito	Globale	Sì			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Affitti	Trans. Addebito	Globale	Sì			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Bonifici/versamenti da soci	Trans. Accredito	Locale	Sì	111	397.732,35	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Commissioni/spese banca/Bolli	Trans. Addebito	Locale	Sì	90	-2.653,62	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Depositi a garanzia	Trans. Addebito	Locale	Sì	1	-40.000,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Le causali per le transazioni possono essere:

- Di Addebito
- Di Accredito
- Generica

Le causali per le transazioni possono essere:

- Globali (comuni a tutti gli aeroclub, pre-inserite nel software)
- Locali (per ciascun aeroclub, e visualizzate solo dall'aeroclub cui appartengono)

Le causali di uso generico e più frequente sono pre-inserite come causali globali a cura del webmaster.

La segreteria di ciascun aeroclub può inserire ulteriori causali specifiche del club.

Una Causale può essere:

- Attiva (presente nella casella a discesa per i nuove Transazioni)
- Non attiva (presente nella casella a discesa nuove Transazioni; solamente le Causali attive possono essere selezionate per inserire nuove Transazioni).

A destra un pulsante apre una finestra popup dove vi sono due pulsanti che permettono di:

- Visualizzare tutte le transazioni attribuite a questa causale
- Modificare la Causale (Solo Locali)
- Eliminare la Causale (Solo Locali; NB: è possibile eliminare una Causale solamente se non esistono Transazioni ad essa associate)

Contabilità: modifica Causale

Bonifici/versamenti da soci * Nome Causale (max 32 car)

Trans. Accredito * Categoria Causale

Attiva

 Modifica  Reset  Indietro

Centri di Costo

All  

Righe Attivo o non attivo Nei Totali considera...



N.	Centro di Costo	Attivo	N.	Importo			
11	Canoni demaniali rateizzati	Sì	5	-5.871,50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Carburanti e lubrificanti	Sì	10	-56.346,10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Consulenze / Assist. Professionali	Sì	4	-13.863,40	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Costi del personale dipendente	Sì	14	-26.618,52	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Costi generali di gestione	Sì	96	-26.450,09	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Costi scuola	Sì	35	-53.676,53	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	Imposte - tasse	Sì	3	-4.556,83	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Specifiche di Costo

Righe

 Attivo o non attivo

 Nei Totali considera...

 Cerca (Descrizione Specifiche Costo)

 All



N.	Specifica di Costo	Attivo	N.	Importo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	n/a	Sì	522	2.374,06	<input type="checkbox"/>		
2	Ispezione 25 ore	Sì	9	-4.814,56	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Ispezione 50 ore	Sì	13	-15.324,98	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Ispezione 100 ore	Sì	6	-18.128,68	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Ispezione 200 ore	Sì	5	-21.502,64	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Ispezione 500 ore	Sì	1	-1.159,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Manutenzione ordinaria	Sì	42	-60.455,70	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 Specifiche di Costo selezionati in base ai filtri - Pagina 1 di 1			598	-119.011,50			
Totali escluso n/a			76	-121.385,56			

Ulteriori specificazioni dei Centri di Costo

Modifica e inserimento Centri di Costo/Specifiche di Costo

* Nome Centro di Costo (max 32 car)

Attiva

Banche

25 Attiva Tutte le Transazioni
Righe Attiva o non attiva Nei Totali considera... Cerca (Descrizione Banca) All

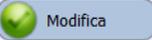


N.	Banca	Attivo	N.	Importo			
1	n/a	Sì	6	420,73	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
2	Banca	Sì	337	-100.504,97	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Carta VISA ****1531	Sì	37	31,90	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Unicredit	Sì	67	5.386,27	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Banche selezionate in base ai filtri - Pagina 1 di 1			447	-94.666,07			
Totali escluso n/a			441	-95.086,80			

Modifica e Inserimento Banche

Unicredit * Nome Banca (max 24 car)

Attiva

 Modifica  Reset  Indietro

Contabilità: Tabella Transazioni

25 Righe
← →
01/07/2018 Data inizio
31/07/2018 Data fine
🔍

- Tutti 48 Clienti/Fornitori
- Tutte 30 Causali
- Tutti 25 Centri di Costo
- Tutti 8 Pagamenti
- Tutte 5 Banche
Tutte Stato
Data Ordinamento
All
🔍
✖

N.	Data	Prot.	N.Fatt	Cliente/Fornitore	Causale	Descrizione	Centro di Costo	Scadenza	Pagamento	Banca	Nota	Cassa		Banca		✓	✎	✖	
												Uscite	Entrate	Avere	Dare				
6	03/07/2018			n/a	Saldo iniziale	Apertura conto	n/a		Contanti/Cassa	n/a			531,87						
5	03/07/2018			n/a	Bonifici/versamenti da soci		n/a		Bonifico	Carta VISA ***1531					1.096,44				
4	02/07/2018			n/a	Commissioni/spese banca/Bolli		Costi generali di gestione		Bonifico	Unicredit					-32,93				
3	02/07/2018			A2A energia	Documento da fornitore		Luce - Acqua - Gas		Bonifico	Unicredit					-181,00				
2	02/07/2018			n/a	Commissioni/spese banca/Bolli		Costi generali di gestione		Bonifico	Carta VISA ***1531					-16,66				
1	02/07/2018			n/a	Commissioni/spese banca/Bolli	comm RID	Costi generali di gestione		Bonifico	Unicredit					-0,20				
Completate: 6 transazioni selezionate in base ai filtri, Saldo: 1.397,52 - di cui Cassa: 531,87 - Banca: 865,65 - Pagina 1 di 1												531,87	-230,79	1.096,44					
Sospese: 0 transazioni selezionate in base ai filtri, Saldo: 0,00 - di cui Cassa: 0,00 - Banca: 0,00 - Pagina 1 di 1																			
Tutte: 6 transazioni selezionate in base ai filtri, Saldo: 1.397,52 - di cui Cassa: 531,87 - Banca: 865,65 - Pagina 1 di 1												531,87	-230,79	1.096,44					

Le transazioni possono essere filtrate per:

- Cliente/Fornitore
- Causale
- Centro di Costo
- Specifica di Costo
- Tipo di pagamento
- Banca
- Stato (In Scadenza o Completate)

I tipi di pagamento possono essere:

- Contanti
- Bonifico
- Assegno
- POS
- RID
- RIBA
- Contanti sportello
- PayPal

A destra un pulsante apre una finestra popup dove vi sono tre pulsanti che permettono di:

- Modificare Transazione
- Eliminare Transazione

Contabilità: modifica e inserimento Transazione

<input type="text" value="30/04/2018"/>		* Data documento/operazione (gg/mm/aaaa)
<input type="text" value="Documento da fornitore"/>	▼	* Causale
<input type="text" value="Valerio Catullo"/>		* Cliente/Fornitore
<input type="text" value="-140.01"/>		* Importo (addebiti/uscite di cassa in Negativo)
<input type="text" value="83"/>		Numero Protocollo Interno
<input type="text" value="0546"/>		Numero Fattura
<input type="text" value="Pass apt soci"/>		Descrizione (max 64 car)
<input type="text" value="Partite di giro"/>	▼	* Centro di Costo
<input type="text" value="n/a"/>	▼	* Specifiche di Costo
<input type="text" value="Unicredit"/>	▼	* Banca
<input type="text"/>		Data Scadenza Pagamento(gg/mm/aaaa)
	<input checked="" type="checkbox"/>	Pagata
<input type="text" value="Bonifico"/>	▼	* Metodo di Pagamento
<input type="text"/>		Nota (max 64 car)

Funzioni di Report

Il programma permette molteplici funzionalità di reportistica e statistica.

Report Saldi Sintetico

- Tutte 11 Qualifiche - Tutte 14 Licenze In carica In car./Dim. Saldo crescente Ordinarmento -50 Franchigia 21/06/2019 Data Rif.To Report e solleciti Modalita invio mail

N.	Socio	Qualifica	Licenza	Saldo	
1	XXXXXXXXXXXX	Istruttore	PPL(A)	-1.715,58	
2	XXXXXXXXXXXX	Allievo	n/a	-1.380,94	
3	XXXXXXXXXXXX	Allievo	n/a	-1.237,05	
4	XXXXXXXXXXXX	Pilota	PPL(A)	-1.044,15	

NB: i nomi visualizzati sono tratti da una lista di nominativi di fantasia

Report sintetico riferito ad una specifica data.

Filtrabile per qualifica, Licenza, in carica/dimessi, Anno.

Può essere ordinato per importo di Saldo crescente, in modo da visualizzare i soci con maggiore passività.

Il pulsante della colonna di destra permette l'accesso diretto alla scheda individuale del socio (identica a quella visualizzata dal Socio).

Da questa tabella si può passare alla funzionalità per inviare a tutti i soci una mail riassuntiva della propria situazione ed un eventuale sollecito di pagamento secondo Franchigia.

Report Saldi Analitico

- Tutte In carica Alfabetico 145 2018 ✖ Report e solleciti Modalità invio mail
10 Qualifiche In car./Dim. Ordinamento Franchigia Anno

N.	Socio	Qualifica	Inizio 2018		Anno 2018						Fine 2018		Oggi		
			Ore	Saldo	Ore	Imp. Voli	Istruttore	Tasse	Addebiti	Accrediti	Ore	Saldo	Ore	Saldo	
1	Alberto	Allievo			22:41	-3.289,08	-1.288,08		-873,44	9.150,00	22:41	3.699,40	22:41	3.699,40	
2	Marco	Allievo			10:18	-1.579,41			-677,48	3.672,56	10:18	1.415,67	10:18	1.415,67	
3	Alessandro	Pilota	8:56	1,28	11:39	-1.909,25	-71,50	-147,88	-154,24	3.750,00	20:35	1.468,41	20:35	1.468,41	
4	Luigi	Ordinario	21:24	194,28					-4.087,48	4.300,00	21:24	406,80	21:24	406,80	
5	Bruno	Ordinario	0:54	-63,34	2:00	-300,00		-29,93	-2.265,15	7.552,20	2:54	4.893,78	2:54	4.893,78	

NB: i nomi visualizzati sono tratti da una lista di nominativi di fantasia

Report analitico Annuale, con saldi iniziale e finale dell'anno selezionato

Filtrabile per qualifica, licenza, in carica/dimessi, Anno.

Il pulsante della colonna di destra permette l'accesso diretto alla scheda individuale del socio (identica a quella visualizzata dal Socio).

Da questa tabella si può passare alla funzionalità per inviare a tutti i soci una mail riassuntiva della propria situazione ed un eventuale sollecito di pagamento secondo Franchigia.

Report Saldi Cumulativo

- Tutte In carica 145 Ore 2018 Report e solleciti
10 Qualifiche In car./Dim. Franchigia Selezionare Ore o Importi Anno Modalità invio mail

N.	Socio	Qualifica	Anno 2018								
			Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	
1	Alberto	Allievo				3:27	10:44	17:10	20:43	22:41	
2	Marco	Allievo					3:19	6:48	9:08	10:18	
3	Alessandro	Pilota	11:33	14:27	15:19	17:37	18:47	19:59	19:59	20:35	
4	Lierluigi	Ordinario	21:24	21:24	21:24	21:24	21:24	21:24	21:24	21:24	
5	Bruno	Ordinario	0:54	0:54	0:54	0:54	0:54	2:24	2:54	2:54	

NB: i nomi visualizzati sono tratti da una lista di nominativi di fantasia

Report cumulativo mese per mese, oppure anno per anno. Ciascun mese o anno è comprensivo della somma dei Mesi/anni precedenti.

Filtrabile per qualifica, licenza, in carica/dimessi.

Il pulsante della colonna di destra permette l'accesso diretto alla scheda individuale del socio (identica a quella visualizzata dal Socio).

Da questa tabella si può passare alla funzionalità per inviare a tutti i soci una mail riassuntiva della propria situazione ed un eventuale sollecito di pagamento secondo Franchigia.

Funzione invio mail informativa e sollecito

8 Gentile [REDACTED] Stefano,

Desideriamo informarti sulla tua attivita' presso Aeroclub Brescia

Ultimo volo: 28/04/2018
Tempo totale di volo: 11:48
Numero totale di voli: 14
Numero totale di atterraggi: 14
Saldo -635,10

Questi sono i tuoi ultimi voli:
I-SIVI - PA28 - 28/04/2018 (68 giorni fa)
I-APCE - PA28 - 13/01/2018 (173 giorni fa)
I-JENS - C172 - 15/06/2017 (385 giorni fa)

SCADENZE:
SEP: 30/06/2019 (fra 360 giorni)
Visita Medica: 05/05/2019 (fra 304 giorni)
Fonia Inglese: 24/06/2018 (scaduto 11 giorni fa)

Ti ricordiamo che puoi in ogni momento visionare l'elenco dei tuoi voli, degli addebiti e degli accrediti direttamente online sul nostro sito <https://www.airdb.it> inserendo la UserID 'bisist'. Se e' il tuo primo accesso o hai smarrito la password, sul sito troverai le indicazioni necessarie per recuperare i tuoi dati nella sezione 'Password dimenticata'.

Questa e' una comunicazione automatica generata dai nostri sistemi, rimaniamo a disposizione per qualsiasi chiarimento e ci auguriamo di vederti presto ai comandi dei nostri aeroplani.

La Segreteria
segreteria@aeroclubbrescia.it

8 Gentile [REDACTED] Stefano,

Poiche' in data 05/07/2018 il tuo saldo presso Aeroclub Brescia e' pari a -635,10 euro (minore della soglia stabilita di 145 euro) per i voli effettuati/servizi usufruiti presso la nostra scuola di volo, ti chiediamo cortesemente di voler provvedere al pagamento del saldo:

- in contanti o assegni presso la nostra sede
- tramite bonifico bancario sul conto IT33Z05116112000000000 [REDACTED] intestato a Aeroclub Brescia

Qualora avessi gia' provveduto al pagamento nei 5 giorni antecedenti a questa comunicazione, il pagamento potrebbe essere ancora in fase di registrazione per cui ti invitiamo ad ignorare la presente comunicazione.

Ti ricordiamo che puoi in ogni momento visionare l'elenco dei tuoi voli, degli addebiti e degli accrediti direttamente online sul nostro sito <https://www.airdb.it> inserendo la UserID 'bisist'. Se e' il tuo primo accesso o hai smarrito la password, sul sito troverai le indicazioni necessarie per recuperare i tuoi dati nella sezione 'Password dimenticata'.

Questa e' una comunicazione automatica generata dai nostri sistemi, rimaniamo a disposizione per qualsiasi chiarimento e ci auguriamo di vederti presto ai comandi dei nostri aeroplani.

La Segreteria
segreteria@aeroclubbrescia.it

Report Scadenze dei titoli aeronautici

- Tutte In carica Solo i soci con scadenze 26/09/2018 

10 Qualifiche In car./Dim. Tipo Report Data   

N.	Socio	Qualifica	SEP	Medical	TEA	MEP	IFR	
1	Angela Milano	Allievo		29/08/2018				
2	Andrea Pirelli	Ordinario	30/09/2019	22/03/2019	30/07/2018		30/09/2018	
3	Andrea Pirelli	Pilota	31/08/2019	13/07/2018				
4	Magnum Mallo	Ordinario	30/06/2019	05/05/2019	24/06/2018			
5	Carlo Pirelli	Pilota	31/05/2020	23/02/2019	12/07/2018			
6	Carlo Pirelli	Pilota	31/08/2018	14/04/2018	26/07/2019			
7	Roberto Pirelli	Istruttore	30/11/2018	28/06/2018	07/10/2019	31/01/2019	31/01/2019	

-  In corso di validità
-  In scadenza
-  Scaduto

Filtrabile per qualifica, in carica/dimessi. E' possibile inserire una data cui le scadenze fanno riferimento, per essere evidenziate in rosso qualora scadute
In alto a destra il pulsante per inviare mail informative ai soci relative alle scadenze

Il pulsante della colonna di destra permette l'accesso diretto alla scheda individuale del socio (identica a quella visualizzata dal Socio).

Report Attività sintetica dei voli

Velivoli ▼
Selezionare Velivoli, Causale, Istruttori, Soci

Ore di volo ▼
Selezionare Ore, n. Voli o n. Conti

Tutti i Voli ▼
Voli Scuola o Voli Turismo

✖



N.	Velivolo	1988	1989	1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	Totale
1	I-ACPD			0:54		0:35	2:36	2:09		1:25	1:23																			9:02	
2	I-ACTV																			5:13											5:13
3	I-AGVE	12:48	4:12	9:06	6:30																									32:36	
4	I-ALAB					3:25	0:38		1:28																					5:31	
5	I-ALAD						1:30			2:18	2:02																			5:50	
6	I-ALCH					0:22																								0:22	
7	I-ALIW						1:22																							1:22	
8	I-ALPP									2:43	1:38																			4:21	
9	I-AMAD			1:32																										1:32	
10	I-AMDG					1:37	3:56	0:52	3:04	10:22	2:37									4:26										26:54	
11	I-BEAR											8:21	1:24	2:55				3:10					0:46	0:38	0:56	0:40				18:50	
12	I-CCAP					0:45																								0:45	
13	I-CECC															1:52															1:52
14	I-COMB					19:00	15:52	21:35	4:32																					60:59	
15	I-CRPI															11:26															11:26
16	I-EWAB															2:35															2:35
17	I-FAGE																							1:22		1:18					2:40
18	I-FMLV							1:44																							1:44
19	I-GBGI	30:48	25:00	3:54	27:18																										87:00
20	I-GIOM			17:54	2:54																										20:48
21	I-IABS											23:44	20:25	14:06	20:40	4:27	22:40	21:09	33:49		30:56	18:08	22:34	13:49	1:43			1:13	1:13	250:36	

Visualizza a scelta: Velivoli, Causali, Istruttori, Soci.

Per ciascuno di essi a scelta: Ore Volo, Numero voli, Atterraggi, Consumi, Importo totale, Importo volo, Importo Istruttore, Importo Tasse

Report Attività sintetica dei conti

Causali
Selezionare Causale o Soci

Importo
Selezionare Importo o n. Conti

Tutti gli Importi
Importi a Debito o a Credito

✖



N.	Velivolo	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2018	Totale
1	Acconto Voli		5.282,28	3.900,00	55,00	4.650,00	3.071,00	4.548,91	4.650,00	4.050,00	6.100,00	6.065,00	5.990,00	3.350,00	3.227,00	3.980,98	2.929,00	3.601,00	100,00	65.550,17
2	Addebito quota associativa		-619,75	-619,75		-700,00	-1.400,00		-550,00	-450,00	-450,00	-450,00	-750,00	-750,00	-600,00	-600,00	-600,00	-600,00		-9.139,50
3	Altri Accreditati	4.828,29	1.352,14	801,90		460,00	300,00				12,00			300,00	150,00	150,00	150,00	150,00		8.654,33
4	Altri Addebiti		-104,69	-413,17					-10,00	-217,30		-80,00		-14,62	-14,62					-854,39
5	Versamento quota associativa		619,75	619,75		700,00	1.400,00		550,00	450,00	450,00	450,00	750,00	750,00	600,00	600,00	600,00			8.539,50
5 Causali		4.828,29	6.529,74	4.288,74	55,00	5.110,00	3.371,00	4.548,91	4.640,00	3.832,70	6.112,00	5.985,00	5.990,00	3.635,38	3.362,38	4.130,98	3.079,00	3.151,00	100,00	72.750,12

Visualizza a scelta: Causali, Soci.

Per ciascuno di essi a scelta: Importo, Numero Conti

Report Attività Soci

- Tutte In carica - Tutti gli anni Ore di volo 
10 Qualifiche In car./Dim. Anno Selezionare Ore, n. Voli o n. Conti




N.	Socio	Qualifica	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	Totale	
1	Amer Ameer	Pilota															1:02	1:02	<input type="checkbox"/>
2	Battaglin Luciano	Pilota			7:30			1:26	31:13	1:40		1:39	3:31	7:41	6:50	0:45	1:51	64:06	<input type="checkbox"/>
3	Battistella Claudio	Pilota															0:24	0:24	<input type="checkbox"/>
4	Battisti Italo	Allievo										26:56	29:27	3:27	6:57	1:33	3:05	71:25	<input type="checkbox"/>

Sono visualizzati, per ogni socio e per ogni anno oppure per ogni mese, i dati selezionabili tra:

- Ore di volo
- Numero dei conti
- Importo dei conti
- Importo totale voli e conti
- Numero dei voli
- Numero atterraggi
- Numero passeggeri
- Importo totale di voli
- Importo del volo
- Importo Istruttore
- Importo tasse

Il pulsante della colonna di destra permette l'accesso diretto alla scheda individuale del socio (identica a quella visualizzata dal Socio).

Report Attività Velivoli Mensile

←
→

Agosto 2018

I-SIVI (PA28) Agosto 2018											
N.	Data	Pilota Istruttore	Causale	Velivolo Tipo	Ora Dec.	Apt Dec.	Ora Att.	Apt Att.	Tempo	Atterraggi	Importo
1	01/08/2018	Montichiari Augusto Montichiari Montichiari	Scuola Doppio Comando	I-SIVI PA28	09.20	Montichiari LIPO	10.10	Trento LIDT	50	1	175,00
2	01/08/2018	Montichiari Augusto Montichiari Montichiari	Scuola Doppio Comando	I-SIVI PA28	11.12	Trento LIDT	12.06	Montichiari LIPO	54	1	189,00
3	01/08/2018	Montichiari Augusto Montichiari Montichiari	Scuola Doppio Comando	I-SIVI PA28	14.55	Montichiari LIPO	16.10	Montichiari LIPO	75	1	262,50

Genera una tabella stampabile e filtrabile per mese/anno che visualizza i voli effettuati dai Velivoli, raggruppati per ogni singolo Velivolo.

Report Attività Istruttori Mensile

←
→

Agosto 2018

Marchi Alessandro Agosto 2018											
N.	Data	Pilota Istruttore	Causale	Velivolo Tipo	Ora Dec.	Apt Dec.	Ora Att.	Apt Att.	Tempo	Atterraggi	Imp. Istr.
1	01/08/2018	Alessandro Federico Marchi Alessandro	Scuola Doppio Comando Pack	I-ALAD C150F	07.42	Montichiari LIPO	08.52	Montichiari LIPO	70	1	
2	01/08/2018	Alessandro Federico Marchi Alessandro	Scuola Doppio Comando	I-SIVI PA28	09.20	Montichiari LIPO	10.10	Trento LIDT	50	1	54,17
3	01/08/2018	Alessandro Federico Marchi Alessandro	Scuola Doppio Comando	I-SIVI PA28	11.12	Trento LIDT	12.06	Montichiari LIPO	54	1	58,50
4	01/08/2018	Alessandro Federico Marchi Alessandro	Scuola Doppio Comando Pack	I-ALAD C150F	12.51	Montichiari LIPO	13.48	Montichiari LIPO	57	1	

Genera una tabella stampabile e filtrabile per mese/anno che visualizza i voli effettuati dagli istruttori, raggruppati per ogni singolo istruttore.

Report Attività Istruttori Sintetico

← □ → -- Tutti -- Tutti Attivo Ore ✖
Anno Mese Attivo o non attivo Selezionare Dati visualizzati



N.	Istruttore	Scuola DC	Scuola Solista	Turismo DC	Totale	Scuola (DC+Solista)	DC (Scuola+Turismo)	⚙
1	Bellandi Davide							<input type="checkbox"/>
2	Castagna Claudio	15:18			15:18	15:18	15:18	<input type="checkbox"/>
3	Codenotti Omar	299:33	47:55	1:44	349:12	347:28	301:17	<input type="checkbox"/>
4	D'Accolti Giuseppe	11:06			11:06	11:06	11:06	<input type="checkbox"/>
5	Esaminatore Enac	60:01		2:59	63:00	60:01	63:00	<input type="checkbox"/>
6	Fratini Luca	101:48	17:21	1:31	120:40	119:09	103:19	<input type="checkbox"/>

Genera una tabella stampabile e filtrabile per mese/anno che visualizza i voli effettuati dagli istruttori, con i dettagli per causale.

Report Attività Istruttori Limiti

Righe
Volo o Teoria
Attivo o non attivo
Cerca (Nome Istruttore)
Data Rif.To

N.	Istruttore	Materie	Attivo	Volato					Residuo					
				24H	48H	7G	28G	Anno	24H	48H	7G	28G	Anno	
1	Castagna Claudio	Volo	Si							6:00	10:00	25:00	85:00	900:00
2	Codenotti Omar	Volo	Si	2:13	3:14	5:02	14:27	77:24	3:47	6:46	19:58	70:33	822:36	
3	D'Accolti Giuseppe	Volo	Si					10:26	6:00	10:00	25:00	85:00	889:34	
4	Esaminatore Enac	Volo	Si			1:52	1:52	6:55	6:00	10:00	23:08	83:08	893:05	
5	Marchi Alessandro	Volo	Si	4:50	9:58	26:09	48:15	129:30	1:10	0:02	-1:09	36:45	770:30	
6	Redini Davide	Volo	Si					7:25	6:00	10:00	25:00	85:00	892:35	
7	Verzeletti Emmanuele	Volo	Si					8:28	6:00	10:00	25:00	85:00	891:32	

7 Istruttori selezionati in base ai filtri - Pagina 1 di 1
 Limiti orari degli istruttori nei periodi di 24 ore (6 ore), 48 ore (10 ore), 7 giorni (25 ore), 28 giorni (85 ore), anno solare (900 ore)

Limite orari dell'attività istruzionale per ciascun periodo di 24H, 48H, 7GG, 28GG, Anno solare.

Report Attività Scuola

Anno: 2018 | Mese: -- Tutti | Istruttori: Istruttori (Selezionare Istruttori o Velivoli) | Ore di volo: Ore di volo (Selezionare Ore/Numero/Importo)

Attività scuola Tutti i mesi 2018

N.	Istruttore	Check istruzionale	Esame	DC Pack IAESC	Doppio Comando	Doppio Comando Pack	Solista Pack	Totale
1	Enac		6:49		1:25			8:14
2	Pietro				6:12	9:55		16:07
3	Alessandro	1:15		9:07	132:57	185:42		329:01
4	mandomenico				21:14	2:20		23:34
5	ide				0:50	26:35		27:25
6	Davide			3:49	17:19	79:19		100:27
7	Verzeletti Emmanuele				11:24	48:17	1:00	60:41
7 Istruttori		1:15	6:49	12:56	191:21	352:08	1:00	565:29

Genera una tabella stampabile e filtrabile per mese/anno con la quale si può scegliere:

Cosa visualizzare nella colonna a sinistra:

- Velivoli
- Istruttori
- Soci

Quali dati visualizzare:

- Ore di volo
- Numero di voli
- Numero atterraggi
- Importo totale di voli
- Importo del volo
- Importo Istruttore
- Importo tasse

Report Confronto Voli Scuola vs Voli Turismo


Velivolo ▼ Attivo ▼ Aeroclub ▼ Ore ▼ - Tutti gli anni ▼ 
Ordina per... Velivolo Attivo Proprietà velivolo Selezionare Dati visualizzati Anno
 

N.	Velivolo	Tipo	Motore	CV	Lt/ora	Classe	Scuola		Turismo		Totale	
1	I-AESC	PA28RT	Lyc O360	200	48	SEP	188:40	50,26 %	186:41	49,74 %	375:21	<input type="checkbox"/>
2	I-ALAD	C150	ROLLS ROYC	100	24	SEP	1'299:40	92,37 %	107:25	7,63 %	1'407:05	<input type="checkbox"/>
3	I-APCE	PA28	LYC O.320	160	40	SEP	515:39	51,20 %	491:29	48,80 %	1'007:08	<input type="checkbox"/>
4	I-CUCC	C172	O-320-E2D	150	26	SEP	1:12	3,43 %	33:48	96,57 %	35:00	<input type="checkbox"/>
5	I-JENS	C172	CON O-300D	140	34	SEP	391:59	53,83 %	336:13	46,17 %	728:12	<input type="checkbox"/>

Report Attività per Aeroporto

Ore di volo

Selezionare Ore, Voli, Importo

Nome

Ordinamento



N.	ICAO	Nome	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	Totale
1	LIDV	Aguscello				0:42											0:48	1:30
2	LIMG	Albenga				1:10					1:55							3:05
3	ALID	Ali Di Classe					1:59											1:59
4	LIPY	Ancona Falconara				1:48				2:18								4:06
5	LIMW	Aosta									2:12							2:12
6	AREA	Area 51	1:57		30:42	1:24					0:18	0:56						35:17
7	LIQB	Arezzo								1:16								1:16
8	LIDA	Asiago		2:39	1:12	0:18	0:25	0:48	1:11	4:30	1:00	1:45	1:21	5:10	1:40	1:54	1:23	25:16

Genera una tabella con l'attività globale di tutti gli anni nella quale si può scegliere per ciascun aeroporto di atterraggio e per ciascun anno:

- Ore di volo
- Numero di voli
- Importo totale di voli
- Importo del volo
- Importo Istruttore
- Importo tasse

Report Attività calendariale

01/08/2018 31/08/2018
Velivoli
Ore di volo

Data inizio Data fine Selezionare Velivoli, Causale, Istruttori Selezionare Ore, Voli, Importo

N.	Data	9A-DML	I-AESC	I-ALAD	I-APCE	I-JENS	I-RIZZ	I-SIVI	Totale
1	01/08/2018 mer			4:38		2:05		2:59	9:42
2	02/08/2018 gio	2:05		4:18			1:25		7:48
3	03/08/2018 ven	1:09		5:09	3:46	1:30		0:50	12:24
4	04/08/2018 sab	2:01	1:18	2:22				2:06	7:47
5	05/08/2018 dom							1:42	1:42
6	07/08/2018 mar			0:11		2:49			3:00
7	08/08/2018 mer					2:09			2:09
8	09/08/2018 gio					1:05	2:01		3:06
31 giorni (8 giorni con attività)		5:15	1:18	16:38	3:46	9:38	3:26	7:37	47:38

Genera una tabella filtrabile per data con la quale per ciascun giorno del periodo selezionato si può scegliere:

Cosa visualizzare nella prima riga:

- Velivoli
- Causali
- Istruttori

Quali dati visualizzare:

- Ore di volo
- Numero di voli
- Importo totale di voli
- Importo del volo
- Importo Istruttore
- Importo tasse

Report Accise carburanti e lubrificanti (Registro e Attestazioni dei voli)

Carburante Carb/Lub
 01/03/2020 Data inizio
 31/03/2020 Data fine
 Per velivolo (Attestazioni)
 Continuo/Per giorno/Per velivolo

- Tutti 19 Velivoli
 Orizzontale Formato stampa
 Kg Kg o Lt
 N. fattura
 Data fattura

Attestazione dei voli per rimborso accise del carburante in Kg



I-APCE (PA28)															
N.	Data	Pilota Istruttore	Causale	Velivolo Tipo	Motore CV	Ora Dec.	Apt Dec.	Ora Att.	Apt Att.	Tempo	Lt/ora Lt	Kg/ora Kg	Accisa 1000Lt	Rimborso	
1	05/03/2020	Maffei Alessandro Maffei Alessandro	Scuola Doppio Comando	I-APCE PA28	LYC O.320 160 CV	08:32	Montichiari LIPO	10:02	Montichiari LIPO	1:30	40,00 60,00	28,69 43,04	728,40	43,7040	<input type="checkbox"/>
2	05/03/2020	Toro Federico Zanotti Maffei Alessandro	Scuola Doppio Comando	I-APCE PA28	LYC O.320 160 CV	11:12	Montichiari LIPO	12:48	Montichiari LIPO	1:36	40,00 64,00	28,69 45,91	728,40	46,6176	<input type="checkbox"/>
3	05/03/2020	Facchinelli Paolo Fortunato Cudermati Oscar	Scuola Doppio Comando Pack	I-APCE PA28	LYC O.320 160 CV	13:03	Montichiari LIPO	14:06	Montichiari LIPO	1:03	40,00 42,00	28,69 30,13	728,40	30,5928	<input type="checkbox"/>
4	06/03/2020	Cudermati Oscar Cudermati Oscar	Scuola Doppio Comando Pack	I-APCE PA28	LYC O.320 160 CV	09:46	Montichiari LIPO	10:43	Montichiari LIPO	0:57	40,00 38,00	28,69 27,26	728,40	27,6792	<input type="checkbox"/>

Questa funzione presuppone che per ciascun velivolo (tabella Velivoli) venga inserito il corretto consumo di carburante e lubrificante come desunto dalle specifiche del costruttore e recepito da ENAC e dagli uffici delle Dogane. Il consumo può essere inserito in Kg/ora o in Lt/ora; per la conversione viene considerata una densità media (peso specifico) di 0.7173 per il carburante e 0.9 per l'olio lubrificante

Visualizza e stampa, per il periodo selezionato, l'attività di volo scuola che genera un rimborso delle accise.

Si può selezionare l'attività in modo continuo, oppure suddivisa per giorno (Registro dei voli) o per Velivolo (Attestazione dei voli).

Si può scegliere se visualizzare i consumi del carburante o del lubrificante

Si può scegliere se visualizzare nel PDF i consumi in Kg/ora o in Lt/ora (NB: solo nel PDF: nella tabella a video vengono visualizzati sia Kg/ora che Lt/ora

Può facoltativamente essere indicato numero e data della fattura di acquisto del carburante.

Il PDF per la stampa può essere in formato verticale o orizzontale; la stampa può essere effettuata sui fogli vidimati dall'Agenzia delle Dogane per il rimborso.

Report Accise Mese (Attestazioni di volo)

←
→

01/07/2018
Data inizio

31/07/2018
Data fine

- Tutti
16 Velivoli

✖

Numero fattura

Data fattura

Orizzontale
Formato stampa

🖨️

I-SIVI (PA28)

N.	Data	Pilota	Causale	Velivolo	Motore	Ora Dec.	Apt Dec.	Ora Att.	Apt Att.	Tempo	Litri	Accisa	Rimborso
		Istruttore		Tipo	CV								
1	04/07/2018	Massimo Magallon	Scuola Solista	I-SIVI PA28	Lyc 0320 160 CV	12.10	Montichiari LIPO	13.04	Montichiari LIPO	54	36,00	0,7284	26,22
2	06/07/2018	Massimo Magallon	Scuola Solista	I-SIVI PA28	Lyc 0320 160 CV	11.10	Montichiari LIPO	12.10	Montichiari LIPO	60	40,00	0,7284	29,14
3	08/07/2018	Massimo Magallon	Scuola Doppio Comando	I-SIVI PA28	Lyc 0320 160 CV	05.22	Montichiari LIPO	08.28	Montichiari LIPO	186	124,00	0,7284	90,32
4	13/07/2018	Massimo Magallon	Scuola Doppio Comando	I-SIVI PA28	Lyc 0320 160 CV	16.20	Montichiari LIPO	18.02	Montichiari LIPO	102	68,00	0,7284	49,53
5	31/07/2018	Massimo Magallon	Scuola Doppio Comando	I-SIVI PA28	Lyc 0320 160 CV	07.32	Montichiari LIPO	08.22	Asiago LIDA	50	33,33	0,7284	24,28
6	31/07/2018	Massimo Magallon	Scuola Doppio Comando	I-SIVI PA28	Lyc 0320 160 CV	09.01	Asiago LIDA	10.13	Montichiari LIPO	72	48,00	0,7284	34,96
Totale I-SIVI Tutti i mesi										8:44	349,33		254,45

I-APCE (PA28)

N.	Data	Pilota	Causale	Velivolo	Motore	Ora Dec.	Apt Dec.	Ora Att.	Apt Att.	Tempo	Litri	Accisa	Rimborso
		Istruttore		Tipo	CV								
1	29/07/2018	Massimo Magallon	Scuola Doppio Comando	I-APCE PA28	LYC 0.320 160 CV	07.25	Montichiari LIPO	08.50	Montichiari LIPO	85	56,67	0,7284	41,28
2	29/07/2018	Massimo Magallon	Scuola Doppio Comando	I-APCE PA28	LYC 0.320 160 CV	09.36	Montichiari LIPO	10.53	Montichiari LIPO	77	51,33	0,7284	37,39
Totale I-APCE Tutti i mesi										2:42	108,00		78,67

Visualizza e stampa, per il mese selezionato, l'attività di volo scuola che genera un rimborso delle accise. L'attività viene visualizzata suddivisa per ciascun velivolo nel mese selezionato.

Può facoltativamente essere indicato numero e data della fattura di acquisto del carburante.

Il PDF per la stampa può essere in formato verticale o orizzontale; la stampa può essere effettuata sui fogli vidimati dall'Agenzia delle Dogane per il rimborso.

Report Periodici

- Tutti Anno - Tutte 9 Qualifiche - Tutte 41 Causali - Tutti 10 Istruttori - Tutti 16 Velivoli - Tutti 160 Aeroporti



Voli

2018						
Mese	Ore	Numero	Importo	Volo	Istruttori	Tasse
Gennaio	108:25	102	20.303,46	18.189,88	1.925,76	187,82
Febbraio	89:39	88	15.063,68	13.977,80	905,23	180,64
Marzo	125:05	126	21.535,80	19.759,32	1.639,08	137,40
Aprile	148:44	143	27.068,91	24.557,51	2.142,00	369,40
Maggio	143:21	130	26.911,90	23.977,27	2.446,17	488,46
Giugno	169:11	162	32.971,25	29.205,63	2.598,74	1.166,87
Luglio	2:46	3	630,04	563,50	0,00	66,54
Totale 2018	787:11	754	144.485,04	130.230,92	11.656,99	2.597,13

2017						
Mese	Ore	Numero	Importo	Volo	Istruttori	Tasse
Gennaio	103:49	95	11.472,78	9.877,08	1.523,50	72,20
Febbraio	91:30	92	13.029,73	11.715,41	1.256,50	57,82
Marzo	154:12	150	19.586,05	16.629,18	2.736,55	220,32
Aprile	137:49	139	19.582,74	16.953,68	2.336,50	292,56
Maggio	211:30	193	29.325,68	25.786,26	3.127,58	411,84
Giugno	111:04	114	15.784,96	14.146,71	1.356,48	281,76
Luglio	114:37	113	16.208,67	13.873,52	2.049,75	285,40
Agosto	209:08	179	32.757,19	28.453,87	3.880,67	422,66
Settembre	141:22	131	24.645,84	21.170,99	3.128,15	346,70
Ottobre	100:23	93	16.700,53	14.298,99	2.181,18	220,36
Novembre	91:48	94	15.504,16	13.338,07	1.934,83	231,26
Dicembre	114:26	116	13.826,36	12.332,44	1.237,42	256,50
Totale 2017	1'581:38	1.509	228.424,71	198.576,21	26.749,12	3.099,38

Conti

2018		
Mese	Numero	Importo
Gennaio	255	83.692,29
Febbraio	103	16.462,31
Marzo	108	36.381,82
Aprile	180	51.826,99
Maggio	140	53.137,01
Giugno	103	36.107,52
Luglio	11	6.027,28
Totale 2018	900	283.635,22

2017		
Mese	Numero	Importo
Gennaio	318	32.007,13
Febbraio	88	5.148,84
Marzo	103	23.518,71
Aprile	118	9.162,82
Maggio	141	40.469,96
Giugno	87	15.458,71
Luglio	117	15.704,39
Agosto	115	18.178,94
Settembre	161	27.968,47
Ottobre	154	31.137,25
Novembre	97	251,31
Dicembre	170	12.723,15
Totale 2017	1.669	231.729,68

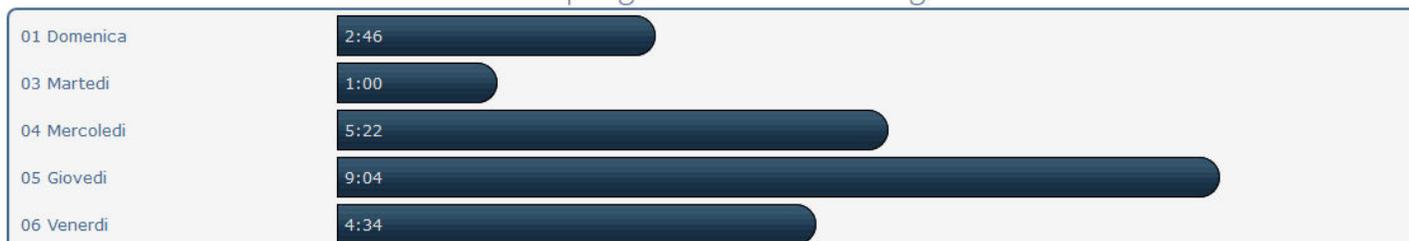
2016		
Mese	Numero	Importo
Marzo	1	400,00
Giugno	1	-65,00
Ottobre	3	0,00
Novembre	4	-426,30
Dicembre	20	4.839,20
Totale 2016	29	4.747,90

Report Grafici

Ore 
Ore, N., Imp. *Anno* *Mese* *Giorno*

All 
Rules *D/N* *10 Qualifiche* *17 Causali* *10 Istruttori* *16 Vellivoli* *160 Aeroporti* *Acc*

Grafico Ore per giorno nel mese di Luglio 2018



Setup

MB-Soft  * Denominazione (max 64 caratteri)

Cannaregio 418, 30121, Venezia * Indirizzo (max 128 caratteri)

041720740 3293909286 * Telefoni (max 48 caratteri)

michele@benvegnu.it * e-mail (max 48 caratteri)

https://www.benvegnu.it * Sito web (max 48 caratteri)

IT00I222233330000000000 * IBAN (max 30 caratteri)

BNVMHL43M08L736G * Cod.Fiscale o Partita IVA (max 16 caratteri)

Account PayPal (e-mail o codice)

Treviso (LIPH) ▼ * Aeroporto di default

Prima nome Apt e poi ICAO ▼ * Metodo di inserimento Aeroporto

Ora decollo e Ora atterraggio ▼ * Metodo di inserimento tempo di volo

* Franchigia saldi negativi

Invia per default mail notifica inserimento voli/conti

Invia mail info/scadenze/saldi mensile automatica

Abilitato con notifica segreteria ▼ * Invia mail auguri di compleanno

Associazione di volo
MB-Soft

Firma e-mail

Notifica mail con conferma ▼ * Notifiche delle prenotazioni

q97ayd@benvegnu.it * e-mail Prenotazioni (max 48 caratteri)

Note Prenotazione

Nome socio prenotante visibile pubblicamente

Utilizza funzioni disponibilità istruttori

Aeroporto di Default dell'aeroclub: è quello visualizzato di default per l'inserimento di un nuovo volo.

Metodo di inserimento tempo di volo. E' possibile scegliere tra:

- Ora di decollo e Ora di Atterraggio (il Tempo di Volo viene calcolato)
- Ora di decollo e Tempo di Volo (Ora di Atterraggio viene calcolata)

(NB: il DataBase internamente in ogni caso archivia Ora Decollo e Tempo di Volo, non archivia Ora di Atterraggio).

La Franchigia saldi negativi è quel valore oltre il quale viene inviata una mail di promemoria per sollecito dei pagamento al Socio debitore.

Seguono alcuni dati anagrafici dell'Aeroclub, utilizzati nelle intestazioni della pagina web e nelle mail inviate ai soci (newsletter e promemoria).

Newsletter

Tutti i Soci Per Qualifica Per Licenza Per Privilegi

Destinatari In carica Dimessi Tutti

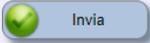
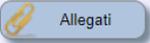
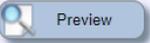
Tutti Tutti i Soci

Subject Newsletter MB-Soft

Messaggio

Firma Associazione di volo MB-Soft
Questo messaggio ti viene inviato da MB-Soft in quanto ci hai fornito il tuo indirizzo di e-mail; se desideri cancellare il tuo indirizzo dai nostri archivi comunicacelo con una e-mail dalla pagina <https://www.benvegnu.it>

Formato Text Html (Attenzione: il messaggio deve contenere codice html valido)

 Invia  Reset  Allegati  Preview

NB: la newsletter verrà inviata solamente ai destinatari che hanno indicato la casella mail e che non hanno dichiarato "privata" la loro casella.

Viene inviata una mail a tutti i soci per i quali sia presente un indirizzo valido nel DataBase.

Destinatari filtrabili per: Tutti, Amministratori, Allievo, Pilota, Ordinario, Senior, Istruttori.

Mail Socio

To	Benvegnu Michele (mailto:benvegnu@benvegnu.it)
Subject	Mail informativa
Messaggio	<div style="border: 1px solid black; height: 150px;"></div>
Firma	MB-Soft Questo messaggio ti viene inviato da MB-Soft in quanto ci hai fornito il tuo indirizzo di e-mail; se desideri cancellare il tuo indirizzo dai nostri archivi comunicacelo con una e-mail dalla pagina https://www.benvegnu.it
Allegati (max 2MB per ogni file)	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"><input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"><input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"><input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato</div>
Formato	<input checked="" type="radio"/> Text <input type="radio"/> Html (Attenzione: il messaggio deve contenere codice html valido)
<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 20px;"><input type="button" value="Invia"/> <input type="button" value="Reset"/></div>	

Permette di inviare una mail ad un singolo socio; è possibile inviare allegati.

Rifornimenti

25 Righe ◀ ▶ 01/06/2019 Data inizio 30/06/2019 Data fine - Tutti 17 Velivoli - Tutti Velivolo Attivo - Tutti Proprietà velivolo All 🔍 ✖ 🗑️



N.	Data	Velivolo	Tipo	Rif.To/Fattura/Progr	Litri	⚙️
24	06/06/2019	I-APCE	PA28	31583	44	<input type="checkbox"/>
23	06/06/2019	I-SHEN	C150	31582	34	<input type="checkbox"/>
22	05/06/2019	I-SHEN	C150	31581	44	<input type="checkbox"/>
21	05/06/2019	I-SHEN	C150	31580	29	<input type="checkbox"/>

Consumi medi dei velivoli in base ai rifornimenti

2018 Attivo 
 Anno Attivo o non attivo



N.	Velivolo	Tipo	Motore	HP	Litri riforniti	Tempo volato	Consumo medio Lt/H
1	9A-DML	C150	CON	100	1.153	59:50	19,27
2	I-AESC	PA28RT	Lyc O360	200	4.111	80:14	51,24
3	I-ALAD	C150F	ROLLS ROYC	100	5.859	314:53	18,61
4	I-APCE	PA28	LYC O.320	160	2.202	105:24	20,89
5	I-JENS	C172	CON O-300D	140	2.314	88:56	26,02
6	I-NCAA	C150	CON O-200A	100	3.271	167:01	19,58
7	I-RIZZ	PA34	Conti TSIO	400	1.062	9:12	115,43
8	I-SIVI	PA28	Lyc O320	160	2.788	133:22	20,90
9	I-ZARY	MXT-7	XXX	0	301	7:06	42,39
9 Velivoli selezionati in base ai filtri					23.061	965:58	23,87

Sintetico consumi per anno

Litri riforniti

Selezionare Litri o Numero



N.	Velivolo	2018	Totale
1	#Altri	845	845
2	9A-DML	1.153	1.153
3	EC-YPH	1.435	1.435
4	F-GROV	2.185	2.185
5	G-MAXT	725	725
6	I-AESC	4.111	4.111
7	I-ALAD	5.859	5.859

Si possono visualizzare Litri riforniti o numero di rifornimenti

Magazzino

Sono possibili due viste:

- Vista Pezzi a Magazzino
- Vista Movimenti

Vista Pezzi a Magazzino

N.	Descrizione Pezzo	Part Number	Serial Number	Prezzo	Prezzo unitario	Giacenza	N. Mov	Last Mov.	
1	ACTUATOR ASSEMBLY ELEVATOR TRIM	LOTTO 253-2020	0			1	1	06/11/2020	<input type="checkbox"/>
2	AIRSPPEED INDICATOR	C661061-0101	T32802			1	1	30/09/2020	<input type="checkbox"/>
3	ALC LAD SHEET	LOTTO 251-2020	0			1	1	06/11/2020	<input type="checkbox"/>
4	ALCOR EGT PROBE	86255	LOTTO 143-2019			1	1	07/10/2020	<input type="checkbox"/>
5	ALTERNATOR	COD 633661	E-220713			1	1	23/09/2020	<input type="checkbox"/>
6	BEARING	LM29710	LOTTO 047-2019			1	1	16/10/2020	<input type="checkbox"/>

Il programma permette di gestire il Magazzino Ricambi.

Per ciascun articolo a magazzino è possibile definire: Descrizione, Part Number, Serial Number, Prezzo, Prezzo unitario, (con possibilità di sort per ogni colonna).

Successivamente all'inserimento del pezzo a magazzino, per quel pezzo si possono inserire uno o più movimenti di carico e scarico; la tabella evidenzia la giacenza, il numero di Movimenti e la data dell'ultimo Movimento.

Magazzino Inserisci/Modifica/Elimina pezzi a magazzino

Confezione 4 lattine olio lubrificante * Descrizione (max 64 car)

12345 * Part Number (max 16 car)

67890 * Serial Number (max 16 car)

80 * Prezzo

20 * Prezzo unitario

Carico iniziale (facoltativo)

14/11/2020 * Data (gg/mm/aaaa)

Abcd DDT (Documento di Transito) (Max 16 car)

1 Numero pezzi

n/a Velivolo

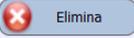
  

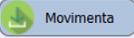
Si deve inserire: Data, Descrizione, Part Number, Serial Number, Prezzo unitario. Nel caso si inserisca un nuovo pezzo, è possibile indicare il numero pezzi del **carico iniziale** e il velivolo di riferimento. Nel caso venga modificato il numero di pezzi del carico iniziale, il programma impedisce di inserire un numero di pezzi inferiore a quanti già successivamente scaricato, in modo che la Giacenza non sia mai inferiore a zero.

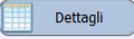
Magazzino Menu contestuale

Confezione olio 24 lattine

 Modifica Pezzo a Magazzino

 Elimina Pezzo a Magazzino

 Movimenta (carica o scarica) Pezzo a Magazzino

 Dettagli con movimenti di carico e scarico

 Stampa Dettagli con movimenti di carico e scarico

Permette di modificare o eliminare un pezzo. Attenzione: nel caso venga eliminato, sono eliminati anche tutti i Movimenti di carico e scarico collegati a quel pezzo.

Movimenta: porta direttamente alla pagina dove inserire un nuovo Movimento di carico o scarico

Dettagli: porta alla pagina di dettaglio del pezzo con elencati i relativi Movimenti di carico e scarico.

Magazzino Vista Dettaglio del Pezzo

Descrizione Pezzo	Part Number	Serial Number	Prezzo	Prezzo unitario	Giacenza	N. Mov.	Last Mov.
GASKET	M-674	LOTTO 217-2020			36	3	15/11/2020



All

Movimenti di Carico e Scarico per GASKET



N.	Data	DDT	Velivolo	Giacenza Pre	Carico	Scarico	Giacenza Post	
1	02/10/2020	12345		0	47		47	<input type="checkbox"/>
2	14/11/2020	12345		47		3	44	<input type="checkbox"/>
3	15/11/2020	12345		44		8	36	<input type="checkbox"/>

Viene visualizzato il Pezzo a Magazzino e tutti i Movimenti di carico e scarico relativi a quel pezzo.

Dal menu contestuale si accede alla pagina di Inserimento/Modifica/Elimina movimento di carico/scarico.

Magazzino Inserisci/Modifica/Elimina Movimenti di Carico/Scarico

* Data di Carico/Scarico (gg/mm/aaaa)

DDT (Documento di Transito) (Max 16 car)

* Numero pezzi da movimentare

* Carico o Scarico

* Velivolo

È possibile inserire Data di Carico/Scarico, Documento di Transito, Numero pezzi da movimentare, eventuale velivolo di riferimento.

Si può scegliere se il movimento sia di Carico o di Scarico.

Nel caso si tratti di un movimento di Scarico, il programma controlla che non vengano scaricati più pezzi di quanti sono in Giacenza.

Vista Movimenti del Magazzino





Ordina per... 01/11/2020 30/11/2020
Data inizio Data fine

25 - Tutti
Righe 18 Velivoli

Cerca (Descr, Part N., Serial N., DDT) All



N.	Data	Descrizione Pezzo	Part Number	Serial Number	Prezzo	Pr. Unit.	DDT	Velivolo	Carico	Scarico	
1	06/11/2020	LINING	RA 66-10500	LOTTO 005/2020					4		<input type="checkbox"/>
2	06/11/2020	ACTUATOR ASSEMBLY ELEVATOR TRIM	LOTTO 253-2020	0					1		<input type="checkbox"/>
3	06/11/2020	ALC LAD SHEET	LOTTO 251-2020	0					1		<input type="checkbox"/>
4	06/11/2020	FILTER LOTTO 086-2020	AA-D9-18-1	0					1		<input type="checkbox"/>
5	06/11/2020	PLUG DEHYDRATOR LOTTO 187-2018	AN4062-1	0					4		<input type="checkbox"/>
6	06/11/2020	OLIO PRESERVANTE	LOTTO 032-2018	0					193		<input type="checkbox"/>

Vengono elencati tutti i movimenti di ciascun Pezzo a Magazzino nel periodo selezionato (abituamente per mese).

Presenti funzioni di filtro e ricerca.

E' possibile ordinare per ciascuna colonna.

Ufficio Traffico

25 Righe
← ⏏ →
01/09/2018 Data inizio
30/09/2018 Data fine
Tutti Turismo/Soccorso
Tutti Nazionale/Comunitario
All
🔍 ✖
🔍



N.	Arrivo	Provenienza	Partenza	Destinazione	Marche	Tipo	Pic	CF	Esercente	Op	N/E	Pax	Hand	T.Att.	T.Pass.	Carb	Lt	⚙
5	16/09/2018 13.00	Venezia	18/09/2018 16.00	Vercelli	HB-TPJ		Bernardi f.			Tur	Naz							
4	15/09/2018 09.30	LIPB	15/09/2018 13.00	LIPB	N560GT		Comino			Tur	Naz	1						
3	14/09/2018 17.15	LIRS	15/09/2018 09.00	Cannes	LX-JFX		Fares			Tur	Com							
2	12/09/2018 15.35	Strasbourg	12/09/2018 00.00		D-KNLA		Raymond			Tur	Com	1						
1	03/09/2018 16.30	Elmas	04/09/2018 12.00	LILO	F-GIMM		Com			Tur	Com							
5 Movimenti selezionati in base ai filtri - Pagina 1 di 1												2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	

16/09/2018 13.00 📅 * Data e Ora di Arrivo (gg/mm/aaaa hh:mm)

Venezia * Provenienza (max 24 car)

18/09/2018 16.00 📅 * Data e Ora di Partenza (gg/mm/aaaa hh:mm)

Vercelli * Destinazione (max 24 car)

HB-TPJ * Nominativo (max 6 car)

* Tipo (max 6 car)

Bernardi f. * PIC (max 32 car)

* Codice Fiscale (max 16 car)

* Esercente (max 32 car)

0 * Numero passeggeri

Turismo * Turismo/Soccorso

N Nazionale * Nazionale/Comunitario/Estero

30 * Importo Handling

12.50 * Importo Tasse atterraggio

24 * Importo Imbarco passeggeri

167.83 * Importo Carburante

72,3 * Litri carburante

* Nota (max 32 car)

🟢 Modifica ✖ Reset 🔄 Indietro

Permette di registrare i movimenti del traffico esterno all'aeroclub.

Gestione documenti dei soci

Nome Socio Ordina per... 25 - IN CARICA 218 Piloti Tutti Tipo di documento Attivo Attivo o non attivo Cerca All



N.	Socio	Tipo	Descrizione del Documento	URL/Link	Attivo	
1		Codice Fiscale	fronte	https://drive.google.com/file/d/1of8UM_qobkTqL0-zrVTm9WF_yDqwB36_/view?usp=sharing	Si	<input type="checkbox"/>
2		Doc. Identita	Retro	https://drive.google.com/file/d/1cp2x5ICVMpHomXfdKDB9jBc0rqOMLcNS/view?usp=sharing	Si	<input type="checkbox"/>
3		Doc. Identita	Fronte	https://drive.google.com/file/d/12aEL11e7ALVUIB1bDCEIBLKfZlrhrxFX/view?usp=sharing	Si	<input type="checkbox"/>

Permette di gestire la tabella dei documenti dei Soci.

Possono essere specificati i seguenti tipi di documento: Identità, Codice Fiscale, Licenza, Visita medica, TEA, Doc. aeroportuale.

I documenti devono essere preventivamente caricati su un servizio di Cloud Storage, ad esempio Dropbox, OneDrive, GoogleDrive. Successivamente è necessario ottenere il link di condivisione pubblica del file (la procedura varia leggermente secondo il servizio utilizzato). E' necessario inserire il titolo e il link di condivisione. Un link può essere attivo o nascosto.

* Pilota

Qualifica: Licenza: PPL(A), Saldo: € 8'570,82, Ultimo volo: 07/08/2020
56:10 Ore, 74 voli, 76 att, 151 conti, 0 lezioni, 0:00 ore lezioni

Scadenza Licenza: 31/08/2020 (scaduto 76 giorni fa)
Scadenza Visita Medica: 16/04/2022 (fra 517 giorni)
Scadenza Fonia Inglese: 08/07/2018 (scaduto 861 giorni fa)
Scadenza IFR: non inserita
Scadenza MEP: 30/09/2019 (scaduto 412 giorni fa)

Doc. Identita * Tipo di documento

Retro Descrizione (max 32 car)

<https://drive.google.com/file/d/1cp2x5ICVMpHomXfdKDB9jBc0rqOMLcNS/view?usp=sharing> * URL (max 128 car)

Attivo

Ciascun socio potrà visualizzare i propri documenti sulla propria Scheda personale. Con un click sul pulsante a destra viene visualizzato il documento.

2020 Anno     01/01/2020 Data inizio stampa 31/12/2020 Data fine stampa Voli Selezionare il formato di stampa  

Qualifica: Pilota, Licenza: PPL(A), Saldo: € 140.76, Ultimo volo: 24/08/2016
1'104:18 Ore, 1'456 voli, 2'210 att, 176 conti, 0 lezioni, 0:00 ore lezioni

Scadenza Licenza: 01/08/2022 (fra 621 giorni)
Scadenza Visita Medica: 01/09/2023 (fra 1017 giorni)
Scadenza Fonia Inglese: 05/05/2018 (scaduto 928 giorni fa)
Scadenza IFR: 22/04/2018 (scaduto 941 giorni fa)
Scadenza MEP: 22/04/2018 (scaduto 941 giorni fa)

Più di un anno alla scadenza SEP

Documenti		
Codice Fiscale		<input type="checkbox"/>
Doc. Identita	Passaporto	<input type="checkbox"/>
Licenza	PPL	<input type="checkbox"/>
Visita medica		<input type="checkbox"/>
TEA		<input type="checkbox"/>
Doc. aeroportuale	Pass	<input type="checkbox"/>

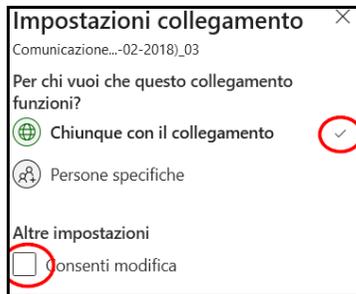


Come ottenere il link pubblico dai servizi di Cloud Storage

In **Google Drive**: click destro sul file da condividere, quindi "Ottieni link" e dalla finestra successiva selezionare le seguenti opzioni: "Chiunque abbia il link" e "Visualizzatore"



In **OneDrive**: click destro sul file da condividere, quindi "Condividi", click su "Chiunque abbia il collegamento...", ATTENZIONE: deselegionare "Consenti modifica"



In **DropBox**: Condividi, poi "Condividi invece un link"



Area download

 Ordina per... Righe Attivo o non attivo Cerca  



Pagina



N.	Sort	Descrizione del Documento	URL/Link	Attivo	
1	10	I-ALAD Manuale	https://drive.google.com/file/d/1F8MERxA6HZQtqg5ZNIeFMU7U9RNI1K7y/view?usp=sharing	Si	<input type="checkbox"/>
2	20	I-ALAD Check-lists	https://drive.google.com/file/d/1x9h1K-NDEGRMZxjIsmY1d_lhB56dYg1f/view?usp=sharing	Si	<input type="checkbox"/>
3	30	I-SHEN Manuale	https://drive.google.com/file/d/1kKT4Ao9pRCmrxg-ooT2QgeWRTnlhNd/view?usp=sharing	Si	<input type="checkbox"/>
4	40	I-SHEN Check-lists	https://drive.google.com/file/d/1p4pC0dTt692TBqRutzA3xF7qhLu387AW/view?usp=sharing	Si	<input type="checkbox"/>
5	50	I-SHEN Check-lists ITALIANO (Non per uso scuola)	https://drive.google.com/file/d/1XROP9rb7V-M6_EDToIU3FL8VLRUNyW1y/view?usp=sharing	Si	<input type="checkbox"/>
6	60	I-LYOU Manuale	https://drive.google.com/file/d/1MXpSKBHndMB3QrgxYppznREMvmrmKcUK/view?usp=sharing	Si	<input type="checkbox"/>

Permette di gestire la tabella dei documenti dei quali ciascun socio può effettuare il download.

I documenti devono essere preventivamente caricati su un servizio di Cloud Storage, ad esempio Dropbox, OneDrive, GoogleDrive. Successivamente è necessario ottenere il link di condivisione del file (la procedura varia leggermente secondo il servizio utilizzato). E' necessario inserire il titolo e il link di condivisione. Un link può essere attivo o nascosto.

* Descrizione del Documento (max 128 car)

* URL/Link (max 128 car)

* Posizione

Attivo

La posizione serve unicamente a stabilire l'ordine di visualizzazione e viene automaticamente rinumerala di dieci in dieci. Qualora si desideri modificare l'ordine, inserire una posizione intermedia fra due posizioni già presenti.

Backup

Ricevi una copia di backup del DataBase in formato Access MDB oppure in formato testo delimitato.



Backup Access



Backup Testo

Permette di inviare alla casella dell'amministratore autenticato un backup del database in formato Microsoft Access (mdb) oppure in formato testo delimitato da tabulatori.

Nel caso di backup Access, vengono inviate tutte la tabelle.

Nel caso di backup Testo, è possibile effettuare il backup di ciascuna tabella del DataBase: (Voli, Conti, Soci, Aeroporti, Causali, Velivoli, Istruttori, ecc).

Nel caso di Voli, Conti e Transazioni è possibile selezionare il periodo di riferimento (Data inizio e Data fine).

Stampa registri per Agenzia delle Dogane

<input type="text" value="1"/>	Numero progressivo Libretto
<input type="text" value="1"/>	Pagina Iniziale
<input type="text" value="1"/>	Numero di Pagine
<input type="text" value="2018"/>	Anno
<input type="text" value="1"/>	Numero Registro
<input type="text" value="Orizzontale"/>	Selezionare il formato di stampa
<input type="text" value="Sezione A + Sezione B"/>	Selezionare numero di Sezioni
<input type="text" value="Libretto attestazioni volo (mensile)"/>	Selezionare il tipo di report
<input type="text" value="F-GROV"/>	Selezionare Velivolo

 Stampa

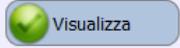
Permette di stampare i registri per Agenzia delle Dogane, in bianco, da far vidimare alle Dogane e successivamente da sovrascrivere con i report Accise Giorno e Accise Mese.

E' possibile stampare il Registro giornaliero dei voli oppure il Libretto della attestazioni di volo mensile.

Dimissioni

Visualizza tutti i piloti non dimessi che non volano da più di ...

6 mesi (180 gg) ▼

 Visualizza

Permette di dimettere con una sola operazione tutti i piloti che non volano da più di N giorni (30, 90, 180, 365) oppure alla fine di ogni anno.

Utility

Permette di accedere ad una serie di utility a cura del programmatore delle procedura.
Tali utility sono situate sul portale <https://www.benvegna.it>

Utility:

- Metar e TAF degli aeroporti di tutto il mondo
- Immagini meteosat
- Effemeridi sugli aeroporti e sulle città di tutto il mondo di:
 - sole
 - luna
 - fasi lunari
- GoolgeMaps degli aeroporti e delle città di tutto il mondo
- Quiz con soluzioni a supporto del superamento esame PPL
- Supporto alla compilazione del piano di volo ed invio automatico tramite mail all'ARO di competenza

La mia scheda voli

Visualizza e stampa la scheda voli del socio autenticato.

Funzione disponibile per tutti i soci e non solo per gli amministratori.

Paga con PayPal

999 Importo

Paga adesso



Puoi effettuare pagamenti mediante transazione sicura con PayPal.
Puoi usare una qualunque carta di credito oppure il tuo conto PayPal.

Il pagamento effettuato verrà immediatamente accreditato sul tuo conto voli.

Qualora l'aeroclub disponga di un conto PayPal, è possibile abilitare questa funzionalità inserendo nel Setup l'UserID del conto PayPal.

Il socio, dopo essersi autenticato all'area riservata, può inserire l'importo e pagare con transazione sicura sul sito di PayPal mediante carta di credito. Se la transazione va a buon fine, l'importo viene automaticamente accreditato nel conto voli del socio con causale "Acconto voli"; la segreteria riceve una notifica mail dell'avvenuto inserimento in conto voli.

Modifica Password



The image shows a web form for changing a password. It is titled "Modifica Password" in red. The form has a light blue background and rounded corners. It contains two yellow input fields with black dots representing masked characters. The first field is labeled "* Digitare nuova Password" and the second is labeled "* Ripetere nuova Password". Below the fields is a blue button with a green circular icon and the text "Modifica Pw". At the bottom of the form, it says "Minimo 6 caratteri".

Inserire due volte la nuova password, minimo 6 caratteri.
Dopo la modifica, bisogna rifare il Login con la nuova password.

La password viene conservata in formato cifrato. Per tali motivi, in caso di smarrimento della password, questa non può essere comunicata dalla segreteria all'utente, in quanto nessuno è in grado di risalire alla password in chiaro; è possibile solo generare una nuova password tramite l'apposita procedura.

Modifica dati anagrafici utente

Dati anagrafici

* Data di Nascita (gg/mm/aaaa)

* Luogo di Nascita (max 48 car)

* Indirizzo (max 64 car)

* CAP (max 5 car)

* Comune (max 48 car)

* Provincia (max 2 car)

* Telefono (max 16 car)

* Cellulare (max 16 car)

* Codice Fiscale (max 16 car)

e-mail (max 48 car)

e-mail privacy (non riceverò newsletter)

Dati aeronautici

* Licenza

Numero Brevetto (max 16 car)

* Scadenza SEP (gg/mm/aaaa)

* Scadenza Visita (gg/mm/aaaa)

* Scadenza Fonia Inglese (gg/mm/aaaa)

* Scadenza IFR (gg/mm/aaaa)

* Scadenza MEP (gg/mm/aaaa)

Al primo accesso, il singolo socio deve obbligatoriamente inserire i dati anagrafici contrassegnati dall'asterisco. Il socio è responsabile della correttezza dei dati anagrafici inseriti.

Area download

25  

Righe Cerca

† N.	† Descrizione del Documento
1	Manuale di volo TB21
2	Mappa del piazzale aeroportuale
3	Regolamento uso velivoli

3 Documenti/Link selezionati in base ai filtri - Pagina 1 di 1

Consente di scaricare i documenti caricati nei servizi di Cloud Storage

Prenotazioni - Concetti Generali

La procedura consente di prenotare Velivoli e Istruttori.

L'Aeroclub può decidere 3 diversi comportamenti delle modalità di Prenotazione.

1. Prenotazioni non moderate senza notifica
2. Prenotazioni non moderate con notifica
3. Prenotazioni moderate con notifica

Le Prenotazioni **non moderate** (punti 1 e 2) consentono all'utente di prenotare direttamente Velivoli e Istruttori; la fascia oraria prenotata diventa di colore rosso. Nel caso di attivazione della modalità Notifica, quando il socio prenota viene inviata una mail alla Segreteria e all'eventuale Istruttore.

Nelle Prenotazioni **moderate** (punto 3) quando il socio effettua la Prenotazione, questa passa allo stato "Da confermare" (colore arancio) e viene inviata una mail alla Segreteria; la mail contiene un link che permette alla Segreteria di confermare o rifiutare la Prenotazione; il socio riceve una mail di risposta con la quale viene avvisato se la Prenotazione è stata confermata e rifiutata; la mail confermata diventa di colore rosso, la mail rifiutata ritorna di colore verde.

È possibile prenotare solo il Velivolo, solo l'Istruttore o ambedue.

3 possibili viste:

- Vista sinottica in forma grafica (tutti i Velivoli e tutti gli Istruttori del giorno)
- Vista per singolo Velivolo o singolo Istruttore in forma grafica
- Vista Lista di più giorni in formato testuale tabellare.

La Segreteria può decidere se il nome del pilota sia visibile o meno agli altri utenti; qualora si decida che non sia visibile, nelle viste viene visualizzato il nome solamente nelle Prenotazioni relative al socio autenticato.

La prenotazione può essere effettuata autonomamente dal singolo socio che si autentica, in alternativa può essere fatta per conto dei soci dall'amministratore o dall'Istruttore (più precisamente, dall'utente con privilegi di Istruttore).

Prenotazioni - Tabella sinottica

<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> 1 <input type="text" value="05/06/2019"/> 2 <div style="display: flex; gap: 5px;"> ⏪ ⏩ ⏴ ⏵ </div> </div> <div style="text-align: center;"> <p>mercoledì 5 giugno 2019 effemeridi 05:22 20:57 Local Time</p> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> - Selezionare </div> <div style="margin: 0 5px;">3</div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"> 08:00 - 20:00 </div> <div style="margin: 0 5px;">5</div> <div style="display: flex; gap: 5px;"> 📄 👤 🖨️ </div> </div> </div>												
Velivolo	ore 08	ore 09	ore 10	ore 11	ore 12	ore 13	ore 14	ore 15	ore 16	ore 17	ore 18	ore 19
AAA (1)												
I-BEAR (P28RT)												
I-FAGE (P28R)												
I-IABS (OSCR)												
I-IAEC (TAMP)												
I-PDRG (TB21)			Benvegnu Michele		Benvegnu Michele							
Istruttore	ore 08	ore 09	ore 10	ore 11	ore 12	ore 13	ore 14	ore 15	ore 16	ore 17	ore 18	ore 19
⚠️ Boschini Bruno												
Mazzero Sergio												
Pastrello Gianni			8	Benvegnu Michele		Benvegnu Michele						

1. Pulsante per inserire nuova Prenotazione
2. Casella Data, icona per il calendario, pulsanti di spostamento nel tempo (1 giorno avanti/indietro, 1 settimana avanti/indietro, data corrente)
3. Pulsante per passare alla visualizzazione Lista
4. Casella a discesa per passare alla visualizzazione del singolo Velivolo o singolo Istruttore
5. Casella a discesa per visualizzare più o meno ore nella giornata; a scelta fra 8-20, 6-22, H24 oppure più giorni, sino a 7 giorni
6. Elenco Velivoli; il triangolo indica che c'è una Nota visibile nel tooltip; click sul Velivolo passa alla vista singolo Velivolo
7. Elenco Istruttori; il triangolo indica che c'è una Nota visibile nel tooltip; click sull'Istruttore passa alla vista singolo Istruttore
8. Singola Prenotazione; passando con il mouse compare un tooltip di dettaglio; click permette di modificare la Prenotazione; il socio può modificare solo le proprie Prenotazioni, la Segreteria può modificare le Prenotazioni di tutti i Soci.

La tabella sinottica mostra le fasce orarie occupate; un tooltip mostra il dettaglio di ciascuna Prenotazione

Il nominativo del Pilota e dell'Istruttore compaiono solamente se la Segreteria ha permesso la visibilità

Click sulla casella prenotata dal Pilota permette di modificare la propria Prenotazione; il Pilota può modificare solo le proprie Prenotazioni.

Esiste una tabella semplificata da usarsi con smartphone.

Prenotazioni - Inserimento/Modifica Prenotazione

The screenshot shows a web form for flight booking. It contains the following fields and controls:

- A dropdown menu with the text "-- Seleziona" and a red asterisk, labeled "Pilota".
- A date input field showing "26/08/2018" with a calendar icon, followed by a time selection table icon, a red asterisk, and the label "Data e Ora Inizio (gg/mm/aaaa)".
- A date input field showing "26/08/2018" with a calendar icon, followed by a time selection table icon, a red asterisk, and the label "Data e Ora Fine (gg/mm/aaaa)".
- A dropdown menu with the text "- Selezionare" and a red asterisk, labeled "Velivolo".
- A dropdown menu with the text "- Selezionare" and a red asterisk, labeled "Istruttore".
- A dropdown menu with the text "- Selezionare" and a red asterisk, labeled "Causale".
- A text input field with the label "Nota (max 64 car)".
- A dropdown menu with the text "Confermata" and a red asterisk, labeled "Stato della prenotazione".
- Three buttons at the bottom: "Inserisci" (green), "Reset" (red with a white X), and "Indietro" (blue).

Inserire:

- Data e ora Inizio Prenotazione (La Data può essere digitata o scelta dal calendario, l'Ora può essere scelta dalla tabella a comparsa, vedi immagine sotto)
- Data e ora Fine Prenotazione (La Data può essere digitata o scelta dal calendario, l'Ora può essere scelta dalla tabella a comparsa, vedi immagine sotto)
- Velivolo
- Istruttore
- Causale
- Stato della Prenotazione
- Eventuale Nota

26/08/2018 12:30 * Data e Ora Inizio (gg/mm/aaaa)

26/08/2018 13:45 * Data e Ora Fine (gg/mm/aaaa)

Selezionare ora Fine prenotazione							
00:00	00:15	00:30	00:45	01:00	01:15	01:30	01:45
02:00	02:15	02:30	02:45	03:00	03:15	03:30	03:45
04:00	04:15	04:30	04:45	05:00	05:15	05:30	05:45
06:00	06:15	06:30	06:45	07:00	07:15	07:30	07:45
08:00	08:15	08:30	08:45	09:00	09:15	09:30	09:45
10:00	10:15	10:30	10:45	11:00	11:15	11:30	11:45
12:00	12:15	12:30	12:45	13:00	13:15	13:30	13:45
14:00	14:15	14:30	14:45	15:00	15:15	15:30	15:45
16:00	16:15	16:30	16:45	17:00	17:15	17:30	17:45
18:00	18:15	18:30	18:45	19:00	19:15	19:30	19:45
20:00	20:15	20:30	20:45	21:00	21:15	21:30	21:45
22:00	22:15	22:30	22:45	23:00	23:15	23:30	23:45

Note

Prenotazione minima 1 ora, selezionabile a passi di 15 minuti

Qualora si voglia prenotare sino a mezzanotte, è necessario inserire le ore 00:00 del giorno successivo!

Il programma impedisce di prenotare fasce orarie già prenotate da altri utenti

Le Prenotazioni possono estendersi per più giorni

Nota importante relativa allo Stato della Prenotazione

La casella a discesa permette al socio che modifica la sua Prenotazione di cambiare lo stato; vi sono tre stati:

- Cancellata
- Da confermare (possibile solo nelle Prenotazioni moderate dalla Segreteria)
- Confermata

Quando si imposta lo stato di "Cancellata" la Prenotazione sparisce dalla tabella, il relativo slot ritorna di colore verde e viene reso disponibile ad altri piloti; tuttavia la Prenotazione "Cancellata" è ancora presente nel DataBase e può essere visualizzata (ed eventualmente modificata) nella visualizzazione Lista.

Prenotazioni - Controlli e validazioni

Prima che una prenotazione venga effettivamente inserita, il programma effettua i seguenti controlli e validazioni:

- Che il saldo disponibile del pilota sia superiore alla soglia minima stabilita nel setup
- Che il pilota abbia volato negli ultimi 60 gg
- Che la scadenza visita medica e scadenza SEP siano impostate e non scadute
(Questi tre controlli vengono effettuati solamente quando il pilota prenota in autonomia; se la prenotazione è effettuata per conto del pilota dall'amministratore o dall'Istruttore, questi controlli non vengono eseguiti; pertanto la segreteria può prenotare anche piloti con licenza/visita scaduta, piloti non current nei 60 gg o piloti con saldo insufficiente)
- Che la data di inizio prenotazione sia futura (non posso prenotare ieri!)
- Che la data di inizio prenotazione sia non oltre 14 gg da oggi
- Che inizia sia prima della fine (banale e scontato, ma il programma deve verificare anche le banalità!)
- Prenotazione minima 30'
- Prenotazione massima 8 gg (ad es. dal sabato alla domenica della settimana successiva)
- L'allievo deve prenotare con una causale Volo Scuola
- Per le causali scuola si deve obbligatoriamente prenotare anche l'Istruttore
- Che il velivolo e/o l'istruttore prenotati non siano temporaneamente OFF (vedi OffDal e OffAl nelle rispettive tabelle)
- Che il velivolo e/o l'istruttore non siano già prenotati da altro socio nel medesimo orario.
- Qualora nel Setup sia stato selezionato " Utilizza funzioni disponibilità istruttori", verifica che l'istruttore abbia dichiarato disponibilità nell'orario prenotato

Prenotazioni - Vista Lista di più giorni in formato testuale tabellare

25 Righe
← □ →
01/07/2018 Data inizio
31/07/2018 Data fine
🔍

- Tutti 37 Piloti
- Tutte 11 Causali
- Tutti 2 Istruttori
- Tutti 5 Velivoli
- Tutte Status
✖

+ 3
📊 📅 🖨️
4 5

N.	Data Inizio	Data Fine	Pilota	Velivolo	Istruttore	Causale	Status	Nota
1	07/07/2018 08.00.00	07/07/2018 09.30.00	Antonio Mancini	D-EIIT PA28		Turistico	Confirmata	
2	07/07/2018 09.00.00	07/07/2018 10.00.00	Matthias Andree	I-JESD PA28		Turistico	Confirmata	
3	08/07/2018 18.30.00	08/07/2018 19.30.00	Matthias Andree	I-JESD PA28		Turistico	Confirmata	
4	15/07/2018 09.00.00	15/07/2018 12.30.00	Ergebnis Lorenz	I-JESD PA28	Ergebnis Lorenz	Scuola Doppio Comando	Confirmata	
5	15/07/2018 11.00.00	15/07/2018 13.00.00	Antonio Mancini	D-EIIT PA28		Turistico	Confirmata	
6	21/07/2018 10.00.00	21/07/2018 11.30.00	Matthias Andree	I-JESD PA28		Turistico	Confirmata	
7	22/07/2018 10.00.00	22/07/2018 13.00.00	Coradina Mayer	I-JESD PA28		Turistico	Confirmata	
8	22/07/2018 18.00.00	22/07/2018 19.00.00	Antonio Mancini	I-JESD PA28		Turistico	Confirmata	
9	28/07/2018 10.00.00	28/07/2018 11.00.00	Matthias Andree	I-JESD PA28		Turistico	Confirmata	
10	28/07/2018 12.00.00	28/07/2018 16.30.00	Antonio Mancini	D-EIIT PA28		Turistico	Confirmata	

1. Filtri
2. Pulsante di Reset dei filtri
3. Pulsante per inserire nuova Prenotazione
4. Ritorna alla vista Sinottica
5. Stampa
6. Pulsanti per modificare le Prenotazioni

Prenotazioni - Risorse On/Off

☑ Velivolo
☐ Istruttore

All   

N.	Risorse	Off Dal	Off Al	
1	I-APCE	07/07/2020 00:00	07/08/2020 00:00	<input type="checkbox"/>
2	I-JENS	09/07/2020 00:00	23/09/2020 00:00	<input type="checkbox"/>
3	I-SIVI	09/07/2019 00:00	25/12/2020 00:00	<input type="checkbox"/>
4	Fratini Luca	01/08/2020 00:00	07/08/2020 00:00	<input type="checkbox"/>
5	Marchi Alessandro	03/08/2020 00:00	06/08/2020 00:00	<input type="checkbox"/>

Una risorsa, intesa come Velivolo oppure come Istruttore, può essere disponibile o non disponibile; una risorsa non disponibile non può essere prenotata.

Una risorsa può essere:

- STABILMENTE non disponibile, ad esempio perché un velivolo è stato ceduto o un istruttore non fa più parte dell'organizzazione; in questo caso nella relativa tabella Velivoli/Istruttori la risorsa può essere posta in stato INATTIVO.
- TEMPORANEAMENTE non disponibile.

La gestione della non disponibilità TEMPORANEA è stata aggiornata e migliorata; non si gestisce più dalla tabella dei Velivoli/Istruttori, ma da una schermata dedicata; e soprattutto ora è possibile per ciascuna risorsa assegnare non più un solo periodo di indisponibilità, ma più periodi di indisponibilità.

La modalità di gestione dei periodi di non disponibilità delle risorse è quella abituale in AirDB; si può raggiungere dal menu Gestioni>Prenotazioni>Risorse On/Off (premere Ctrl-F5 per aggiornare il menu), oppure con l'icona a forma di interruttore che si trova nella tabella dei Velivoli, degli Istruttori, o nelle tabelle delle prenotazioni.

Le risorse non disponibili vengono evidenziate nella pagina "La mia scheda" che ciascun socio può consultare.

La mancata disponibilità delle risorse viene cancellata automaticamente dal DataBase una volta scaduta.

Prenotazioni - Moderazione da parte della Segreteria

Qualora la Segreteria scelga (da Setup) la modalità "Notifica mail con conferma", quando un socio prenota la sua Prenotazione è provvisoria (colore arancione). La Segreteria (e l'eventuale Istruttore) ricevono la seguente mail:

E' stata registrata la seguente Prenotazione:

Inizio: 16/05/2017 14:00
Fine: 16/05/2017 16:00
Pilota: Pinco Pallino
Velivolo: I-PDRG TB21
Istruttore: Pastrello Gianni
Causale: Check istruzionale
Azione: Inserimento
Stato: Prenotazione da confermare
Nota: Prova

La Segreteria

La Prenotazione può essere confermata o rifiutata al seguente link:
<https://www.airdb.it/prenotazioneconferma.asp?code=19CF013D5AEDA5ACD29DBFEFFF3D448C>

La Segreteria o l'Istruttore possono cliccare il link per accedere alla seguente schermata:

E' stata richiesta le seguenti prenotazioni:

Inizio: 16/05/2017 14:00
Fine: 16/05/2017 16:00
Pilota: Pinco Pallino
Velivolo: I-PDRG TB21
Istruttore: Pastrello Gianni
Causale: Check istruzionale
Stato: Prenotazione confermata
Nota: Prova



Note da inviare al socio



Con un singolo click su Accetta o Rifiuta la Prenotazione viene confermata (colore rosso) oppure rifiutata (colore verde).
Il Socio riceve quindi la seguente mail:

La prenotazione:

Inizio: 16/05/2017 14:00
Fine: 16/05/2017 16:00
Pilota: Pinco Pallino
Velivolo: I-PDRG TB21
Istruttore: Pastrello Gianni
Causale: Check istruzionale
Stato: Prenotazione da confermare
Nota: Prova

Note della Segreteria:
Grazie

E' stata accettata.

La Segreteria

Ulteriori note su Contabilità e Transazioni

Contabilità – Transazioni

Questa tabella consente di registrare i movimenti di gestione contabile al fine di ottenere:

1. La situazione debitoria verso ogni fornitore registrato
2. Lo scadenziario delle fatture da pagare in base alla data scadenza registrata
3. La visualizzazione delle fatture pagate/da pagare a livello complessivo
4. La visualizzazione delle fatture pagate/da pagare a livello di singolo fornitore
5. L'imputazione di ogni movimento o fattura a specifici centri di costo predefiniti dall'utente
6. La sotto-classificazione dei centri di costo in ulteriori classi di costo
7. L'aggiornamento dei movimenti e saldi bancari con la registrazione dei pagamenti di fornitori, pagamenti diversi e versamenti sul c/corrente
8. La registrazione e la rilevazione dei movimenti bancari
9. La rilevazione dei costi generale dell'aeroclub suddivisa per centri di costo
10. La sotto-classificazione dei centri di costo in ulteriori tipologie di manutenzione
11. Report di gestione a valori

Con le previste possibilità di filtraggio dei dati contenuti in questa tabella è possibile ottenere un'ampia gamma d'informazioni statistiche riferite all'andamento gestionale, al controllo dei costi di struttura e di manutenzione dei velivoli.



Per attivare la gestione dal menù "Transazioni" procedere a

- a. Creare i fornitori (Transazioni > Clienti/Fornitori)
- b. Arricchire la tabella causali esistenti in base ad eventuali ulteriori necessità
- c. Creare i centri di costo desiderati (Contabilità > Centri di costo) tra i quali si suggerisce prevedere anche le marche dei velivoli
- d. Creare la sotto-specie dei centri di costo (Contabilità > Specifiche di costo).

Esempi di tabelle:

Tabella causali

N.	 Causale	Categoria Causale
1	Acquisto carburante	Trans. Addebito
2	Affitti	Trans. Addebito
3	Bonifici/versamenti da soci	Trans. Accredito
4	Commissioni/spese banca/Bolli	Trans. Addebito
5	Depositi a garanzia	Trans. Addebito
6	Documento da fornitore	Trans. Addebito
7	F24	Trans. Addebito
8	Giroconto banca <> banca	Trans. Generica
9	Giroconto Banca > Prepagata	Trans. Generica
10	Giroconto banca<>cassa	Trans. Generica
11	Giroconto Cassa > Banca	Trans. Generica
12	Manutenzione velivoli	Trans. Addebito
13	Noleggio esercenza velivoli	Trans. Addebito
14	Nota di credito	Trans. Accredito
15	Pagamenti diversi	Trans. Addebito
16	Retribuzioni dipendenti	Trans. Addebito
17	Riporto	Trans. Generica
18	Saldo iniziale	Trans. Generica
19	Società di gestione	Trans. Generica
20	Spese di segreteria	Trans. Addebito
21	Storno operazione	Trans. Generica
22	Utenze elettricità	Trans. Addebito
23	Utenze telefono	Trans. Addebito
24	Versamenti Q.Soc. da anno preced	Trans. Accredito
25	Versamenti QSoc. fav anno succes	Trans. Addebito
26	Versamento in cassa	Trans. Accredito

Tabella esemplificativa Centri di costo

N.	Centro di Costo
1	I-ABCD
2	I-DFER
3	I-BNHG
4	I-RDGO
5	I-WSCF
6	I-JKPO
7	I-HNMH
8	I-EDDC
9	I-KKOO
10	Canone affitto
11	Canoni demaniali rateizzati
12	Carburanti e lubrificanti
13	Consulenze /Assist. Professionali
14	Costi del personale dipendente
15	Costi generali di gestione
16	Costi scuola
17	Imposte - tasse
18	Luce - Acqua - Gas
19	Manutenz./Riparaz. beni diversi
20	Materiale didattico da rivendere
21	Partite di giro
22	Polizze assicurative diverse
23	Polizze assicurative velivoli
24	Rateazione
25	Telefoniche e adsl

Tabella esemplificativa Specifiche di costo

Report sintetico delle Transazioni

Specifiche di Costo Importi Tutte le Transazioni - Tutti gli anni 

Selezionare Dati da visualizzare Selezionare Importi, Numero Nei Totali considera... Anno

N.	Specifica di Costo	2018
1	Ispezione 25 ore	716,19
2	Ispezione 50 ore	991,77
3	Ispezione 100 ore	128,68
4	Ispezione 200 ore	502,64
5	Ispezione 500 ore	159,00
6	Manutenzioni diverse su velivoli	994,21
6	Specifiche di Costo	3.992,49

Creare la transazioni registrando le fatture, o i documenti dei quali si vuol imputare il costo, con causale " documento da fornitore", attribuendo, ad ogni documento ricevuto:

- Il centro di costo es: I-ABCD, costo del personale, polizze assicurative, carburanti e lubrificanti, ecc)

- L'eventuale sottospecie di costo (es: Ispezione 25 ore – Ispezione 50 ore, Ispezione 100 ore, ecc e/o anche Altre manutenzioni su velivoli)
- La data di scadenza del pagamento
- La Banca tramite la quale si prevede di effettuare il pagamento (eventualmente modificabile al momento del pagamento)

Per la registrazione di movimenti non riconducibili a documenti da fornitore, nei campi obbligatori scegliere l'opzione "n/a".

Dopo aver convalidato la registrazione le somme visualizzate nella pagina di riepilogo delle transazioni appariranno in grassetto.

Gestione DataBase Transazioni

Inserisci

 * Data documento/operazione (gg/mm/aaaa)

 * Causale

 * Cliente/Fornitore

* Importo (addebiti/uscite di cassa in Negativo)

Numero Protocollo Interno

Numero Fattura

Descrizione (max 64 car)

 * Centro di Costo

 * Specifiche di Costo

 * Banca

 Data Scadenza Pagamento(gg/mm/aaaa)

Pagata

 * Metodo di Pagamento

Nota (max 64 car)

Cliccando sul riquadro all'estrema destra della riga di registrazione della Transazione per riaprire l'operazione, ed utilizzando la funzionalità "Paga/Revoca", il documento verrà considerato pagato (cambiando lo stato da grassetto a normale) e il relativo importo sarà imputato tra le operazioni relative alla banca prescelta in fase di registrazione, salvo che non venga modificata nel record in fase pagamento.

Un documento già pagato verrà considerato – da pagare - se viene nuovamente applicata la funzionalità "Paga/Revoca"

 Modifica Transazione

 Elimina Transazione

 Paga/Revoca pagamento Transazione

Report sintetico delle Transazioni



Selezionare Dati da visualizzare Selezionare Importi, Numero Nel Totale considera... Anno

N.	Centro di Costo	2018
1	# ML	479,15
2	# SC	226,97
3	# AD	670,75
4	# CE	711,78
5	# NS	698,24
6	# AA	187,55
7	# ZZ	391,96
8	# /I	983,89
9	Canone affitto %	272,18
10	Canoni demaniali rateizzati	743,00
11	Carburanti e lubrificanti	230,19
12	Consulenze / Assist. Professionali	304,20
13	Costi del personale dipendente	702,11
14	Costi generali di gestione	753,22
15	Costi scuola	118,92
16	Imposte - tasse	-356,17
17	Luce - Acqua - Gas	127,00
18	Manutenz./Riparaz. beni diversi	218,16
19	Materiale didattico da rivendere	236,62

Situazione Fornitori

Report sintetico delle Transazioni



Selezionare Dati da visualizzare Selezionare Importi, Numero Nel Totale considera... Anno

N.	Cliente/Fornitore	2018
1	A	18,00
2	A	19,60
3	A	28,00
4	A	65,60
5	A	3,97
6	A	14,81
7	A	19,26
8	A	99,00
9	A	72,34
10	A	7,50
11	A	23,96
12	A	70,00
13	A	2,57
14	A	35,83
15	B	1,00

Banche

200 Attiva Transazioni Pagate
Righe Attiva o non attiva Nel Totale considera... Cerca (Descrizione Banca) All



N.	Banca	Attivo	N.	Importo	
1	Banca	Si	528	700,15	
2	Carta VISA	Si	75	49,94	
3	Unicredit	Si	127	55,62	
3 Banche selezionate in base ai filtri - Pagina 1 di 1			730	594,59	